

Załącznik nr 2 do SIWZ
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej tj. folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowaniach po nawozach i typu big bag z obszaru gminy Masłowice.
2. Zakres rzeczowy obejmuje: usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Masłowice, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsc wskazanych na terenie gminy Masłowice, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwienia, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag wraz z kosztami unieszkodliwienia oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.
3. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, na podstawie zgłoszeń rolników to ok. 12,525 Mg
4. Zdeklarowane przez rolników ilości odpadów:

Lp.	Nazwa	Ilość odpadu
1.	Folia rolnicza	6,054
2.	Sznurek, siatka do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag	6,471
Razem		12,525 Mg

5. Zamawiający wskaże miejsca na terenie gminy Masłowice, gdzie rolnicy będą zobowiązani dostarczyć odpady we własnym zakresie.
6. Kod odbioru odpadów: 02 01 04
7. Szczegółowe uregulowania dotyczące konkursu znajdują się w regulaminie dostępnym na stronie internetowej: <http://nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/usuwanie-folii-rolniczych/>
8. Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji zamówienia zmianę ilości poszczególnych rodzajów odpadów.
9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do rejestru Bazy Danych Odpadowych (BDO)
10. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
 - b) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów.
 - c) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
 - d) rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big – Bag do odzysku lub unieszkodliwiania.
11. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu.
 - 2) Protokół, o którym mowa w pkt. 1 w szczególności powinien zawierać następujące dane:
 - a) imię i nazwisko właściciela posesji/użytkownika, który dostarcza odpady;
 - b) adres, z którego pochodzą odpady dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag
 - c) datę odbioru
 - d) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:
 - folie rolnicze

- siatki i sznurek do owijania balotów
 - opakowania po nawozach oraz typu big bag
- e) podpis właściciela/użytkownika
 - f) podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji
 - g) pieczęć firmową Wykonawcy
- 3) do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 819).
 - 4) do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa,
 - 5) do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
 - oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, sporządzone pomiędzy Wykonawcą a składowiskiem odpadów przyjmujących w/w odpady, potwierdzające m.in. wagę odebranych przez składowisko wyrobów.
 - Wykonawca wykona co najmniej 10 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
 - sprawozdanie/protokół zawierające: wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania/worki typu Big- Bag oraz wygenerowane z systemu BDO karty ewidencji odpadów potwierdzające przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwiania,
 - oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.
12. **Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.**
 13. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
 14. **Wspólny słownik zamówień (CPV):**
 - 90533000-2 – Usługi gospodarki odpadami
 - 90500000-2 – Usługi związane z odpadami
 - 90514000-3 – Usługi recyklingu odpadów
 - 90512000-9 – Usługi transportu odpadów

WÓJT GMINY

Bogusław Gontkowski

.....
Kierownik Zamawiającego