

Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego

Projekt umowy

(Znak postępowania: UG.271.ZO.14.2020)

Umowa Nr

Zawarta w dniu 2020 r. w Urzędzie Gminy Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice pomiędzy:

1. Gminą Masłowice z siedzibą w Masłowice 4, 97-515 Masłowice, NIP: 7722259981, REGON: 590648103, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez **Pana Bogusława Gontkowskiego** – Wójta Gminy Masłowice, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Pani Justyny Szopa**

a

2. *gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³ o treści następującej:

Ustalenia ogólne

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145) oraz Regulaminem udzielenia zamówień publicznych o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro w Urzędzie Gminy Masłowice na: „Dostawa eko-groszku na potrzeby Gminy Masłowice w 2020 roku”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę w miejsca wskazane niżej 40 ton nieworkowanego węgla eko-groszek (do pieców z automatycznym podajnikiem – bez miazgi). Szczegółowe wymogi odnośnie parametrów zamawianego opału:

- wartość opału - nie mniejszej niż 26 MJ/kg;
- zawartość siarki - do 0,6 %;
- zawartość popiołu - do 10 %;
- wilgotność - do 15 %;-
- uziarnienie - od 5 do 25 mm

2. Miejscem dostawy i rozładunku jest:

- budynek Urzędu Gminy Masłowice – 5 ton;
- budynek Hydroforni w Przerębie – 5 ton;
- budynek SPZOZ w Masłowicach – 30 ton;
- budynek USC, GOPS w Masłowicach – 5 ton.

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

§2

1. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dostarczać własnym transportem i rozładować przedmiot zamówienia w ilościach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy dostarczany będzie partiami, na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego ze wskazaniem ilości i miejsca dostawy w terminie maksymalnie 3 dni od zgłoszenia.
3. Dostawa eko-groszku winna być każdorazowo w obecności przedstawiciela Zamawiającego zważona na wadze wagowej, a po rozładunku eko-groszku ponownie powinno nastąpić przeważenie samego środka transportu, a dane, co do poszczególnych wag winny zostać uwidocznione w protokole przyjęcia dostawy.
4. Dostarczenie każdej partii eko-groszku musi odbywać się w obecności przedstawiciela Zamawiającego, który potwierdzi na protokole dostawy jej odbiór.
5. Waga dostawy określona w protokole przejęcia dostawy stanowi podstawę do rozliczenia finansowego dostawy.
6. Koszt przeważania zgodności dostawy węgla ekogroszek z dokumentem przewozowym obciąża Wykonawcę.
7. Przed rozładunkiem dostarczonego opału, w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości i na jego prośbę, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu kserokopię potwierdzoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” świadectwa jakości od producenta/dostawcy dostarczonego opału świadczącego o spełnieniu minimalnych wymaganych przez Zamawiającego parametrów bądź inne dokumenty określające parametry dostarczonego opału.
8. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do odbioru dostawy eko-groszku od Wykonawcy jest osoba zatrudniona w Urzędzie Gminy Masłowice na stanowisku palacza.
9. Po wykonaniu usługi Wykonawca najpóźniej wraz z fakturą przedstawi Zamawiającemu protokół przyjęcia każdej dostarczonej partii eko-groszku z potwierdzeniem jej przyjęcia przez przedstawiciela Zamawiającego.
10. **Termin realizacji całości przedmiotu umowy sukcesywnie od dn. podpisania umowy do dn. 18.12.2020 r.**

§ 3

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Zamawiający zapłaci Wykonawcy za jedną tonę eko-groszkuzł brutto (słownie: złotych..... /100 gr.).
2. Wartość całego zamówienia (za 40 ton) wynosi brutto zł (słownie: złotych/100 gr.).
3. Zaoferowana w § 3 ust. 1 cena brutto za 1 tonę eko-groszku może ulec zmianie jedynie w przypadku wynikającym z uregulowań prawnych (zmiana stawki podatku VAT). W tym przypadku zmiana ceny następuje automatycznie o % zmiany stawki podatku i nie wymaga zmiany umowy.
4. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlega cesji.
5. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 nastąpi, na podstawie faktur częściowych opiewających na, zamówioną i dostarczoną ilość towaru w terminie 14 dni od daty otrzymania każdej z faktur przez Zamawiającego.
6. Forma płatności – przelew na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w poniższych sytuacjach, ile sprzyjać to będzie:
 - a) optymalnemu wykonaniu zadania
 - b) oszczędnemu i celowemu wydatkowaniu środków publicznych
 - c) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - d) zmiany te są korzystne bądź obojętne dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej
3. Zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obydwu stron wyrażonej na piśmie i to pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w paragrafie 3 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy określonego w paragrafie 3 niniejszej umowy,

- w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy określonego w paragrafie 3 niniejszej umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego (art. 471 Kodeksu Cywilnego), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§6

1. Jeżeli w związku z wykonaniem Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych, zastosowanie będą miały poniższe postanowienia tego paragrafu. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się również odpowiednio w przypadku powierzenia danych osobowych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego wymienionych w Umowie, wyłącznie w zakresie: imię, nazwisko, funkcja, telefon komórkowy.
3. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu wykonania Umowy,
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do podania danych podwykonawcy w sytuacji powierzenia mu przez Wykonawcę zadań określonych w Umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE. L nr 119, Str. 1 z późn. zm.) oraz ustawy o Ochronie Danych Osobowych 10.05.2018 r. (Dz. U. z 2018 poz. 100).
6. Po odstąpieniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu, a następnie usunąć wszystkie dane osobowe powierzone na podstawie Umowy oraz ich kopie z wszelkich posiadanych nośników.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych ponosi odpowiedzialność jak administrator tych danych, to jest jak Zamawiający.
8. W przypadku konieczności, w celu realizacji niniejszej Umowy, przekazania Wykonawcy dodatkowych danych osobowych Strony podpiszą umowę o przetwarzanie danych osobowych stanowiącą **załącznik nr 3 do Umowy**.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Spory, mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu według siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Zapytanie ofertowe
 - 2) Oferta wykonawcy.
 - 3) Wydruk z CIKRS lub CEIDG
 - 4) Pełnomocnictwo do podpisywania umowy (*jeśli umowę podpisuje pełnomocnik*)
 - 5) Umowa o przetwarzanie danych osobowych.

W imieniu Zamawiającego:

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....
(kontrasygnata Skarbnika)

W imieniu Wykonawcy:

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

**UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
DO UMOWY NR**

	Zawarta w dniu:	<i>[DATA]</i>
	w miejscowości:	<i>MASŁOWICE</i>
Pomiędzy „ADMINISTRATOREM”	<i>GMINA MASŁOWICE</i>	
reprezentowanym przez:	<i>WÓJTA MASŁOWIC</i>	
a „PODMIOTEM PRZETWARZAJĄCYM”	<i>[OZNACZENIE PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO]</i>	
reprezentowanym przez:	<i>[OZNACZENIE REPREZENTACJI]</i>	

o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy nr z dnia [DATA] r. pomiędzy [OZNACZENIE ADMINISTRATORA] a [OZNACZENIE PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO], o świadczenie usług z zakresu [ŚWIADCZONA USŁUGA], Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu na podstawie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. zwanego dalej „rozporządzeniem ogólnym” przetwarzanie danych osobowych.
2. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający odbywa się w ściśle określonym niniejszą Umową zakresie.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał rodzaj danych [OKREŚLIĆ RODZAJ DANYCH - NP. DANE KADROWO-PŁACOWE].
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy, kategorie danych osobowych w zakresie:
 - 1) zbiorów danych osobowych: [WYMIENIĆ NAZWY ZBIORÓW, KTÓRYCH PRZETWARZANIE DOTYCZY]
 - 2) struktury zbioru: [OKREŚLIĆ, JAKIEGO RODZAJU IDENTYFIKATORY SĄ PRZEKAZYWANE NP. IMIĘ, NAZWISKO, TELEFON]
3. Celem przetwarzania danych jest [NP. ZLECENIE PODMIOTOWI ZEWNĘTRZNEMU WYKONANIA USŁUGI DLA ORGANIZACJI O CHARAKTERZE.....].
4. Zakres przetwarzania obejmuje: wprowadzanie, wgląd, modyfikację, drukowanie, usuwanie, archiwizację, przesyłanie ⁽⁴⁾danych osobowych. [DOKŁADNIEJ OKREŚLIĆ, JAKIE DOKŁADNIE CZYNNOŚCI PODMIOT PRZETWARZAJĄCY BĘDZIE WYKONYWAŁ NA POWIERZONYCH DANYCH OSOBOWYCH].
5. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonywania przez Podmiot przetwarzający na rzecz Administratora usług szczegółowo opisanych w macierzystej umowie o współpracy.

§ 3

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. **Podmiot przetwarzający** zapewnia gwarancje wdrożenia w swojej organizacji odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w ten sposób, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia ogólnego.
2. **Podmiot przetwarzający** przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie **Administradora** (w tym przypadku jest to niniejsza umowa) – co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba, że obowiązek taki nakłada na **Podmiot przetwarzający** prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega **Podmiot przetwarzający**. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje **Administradora** o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że zgodnie z rozporządzeniem ogólnym:
 - 1) prowadzi odpowiednie polityki opisujące sposób przetwarzania danych osobowych,
 - 2) znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają odpowiedni poziom bezpieczeństwa tych danych,
 - 3) aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, względem których zachodzi proces przetwarzania danych osobowych stosuje środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 rozporządzenia ogólnego,
 - 4) zapewnia ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem rozporządzenia ogólnego, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, w zakresie, za który odpowiada **Podmiot przetwarzający**,
 - 5) do wykonania czynności objętych umową dopuszcza jedynie osoby posiadające imienne upoważnienia oraz posiadające zobowiązanie do zachowania powziętych informacji podczas wykonywania czynności, o których mowa powyżej, w tajemnicy, Jednocześnie osoby oddelegowane do wykonania czynności w ramach usług określonych umową macierzystą, posiadające odpowiednią wiedzę z zakresu ochrony danych osobowych,
 - 6) wyznacza Inspektora Ochrony Danych, który jest w stałym kontakcie z Inspektorem Ochrony Danych **Administradora** (zapis fakultatywny).
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z prawem Unii, rozporządzeniem ogólnym, innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, a także niniejszą Umową.
5. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić **Administradora** o:
 - 1) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a w szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
 - 2) każdym nieupoważnionym dostępem do danych osobowych,
 - 3) każdym żądaniem otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie.
6. **Podmiot przetwarzający** pomaga **Administratorowi** w wykonywaniu obowiązku informacyjnego względem osób składających żądanie w zakresie wykonywania prawa do ochrony danych osobowych.
7. **Podmiot przetwarzający** pomaga **Administratorowi** w wykonywaniu obowiązków określonych w art. 32 - 36 rozporządzenia ogólnego.
8. **Administrator** zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych wcześniej doraźnych audytów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez **Podmiot przetwarzający**, oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień.
9. **Podmiot przetwarzający**, zgodnie z § 3 ust. 8 Umowy, jest w obowiązku umożliwić **Administratorowi**, Inspektorowi Ochrony Danych **Administradora** lub innemu audytorowi upoważnionemu przez **Administradora** przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich. Jednocześnie, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie rozporządzenia ogólnego lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych, **Podmiot przetwarzający** niezwłocznie informuje o tym **Administradora**.
10. Na zakończenie audytu, o których mowa w § 3 ust. 8 Umowy, **Administrator** sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują najwyższe kierownictwo **Administradora** oraz najwyższe kierownictwo **Podmiotu przetwarzającego**. **Podmiot przetwarzający** może wnieść zastrzeżenia do protokołu w terminie 10 dni roboczych licząc od daty jego podpisania.
11. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się dostosować do zaleceń poaudytowych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

12. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie **Administradora** dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.
13. **Podmiot przetwarzający** nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej zgody **Administradora**.

§ 4

Odpowiedzialność podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie, ujawnienie, przekazanie osobom nieupoważnionym.
2. W zakresie odpowiedzialności Podmiotu przetwarzającego zastosowanie ma szczególnie art. 82 rozporządzenia ogólnego.

§ 5

Czas obowiązywania umowy powierzenia

1. Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas określony od dnia [DATA] do dnia [DATA].

§ 6

Warunki wypowiedzenia i rozwiązania umowy

1. **Administrator** ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy **Podmiot przetwarzający**:
 - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
 - 2) „pod powierzył” przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom bez zgody **Administradora**,
 - 3) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych, czego wynikiem jest powstała szkoda majątkowa lub niemajątkowa osoby, której dane dotyczą,
 - 4) zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej Umowy, a w szczególności niespełniania wymagań określonych w § 3 Umowy.
2. Rozwiązanie niniejszej Umowy przez **Administradora** jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.
3. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem **Podmiot przetwarzający** zaleźnie od decyzji **Administradora** usuwa lub zwraca **Administratorowi** wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba, że prawo Unii lub prawo krajowe nakazuje przechowywanie danych osobowych. Powyższe należy potwierdzi protokołem podpisanym przez **Administradora** oraz **Podmiot przetwarzający**.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa, oprócz formy pisemnej, zachowana jest również w formie elektronicznej zgodnie z art. 28 ust. 9 rozporządzenia ogólnego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy rozporządzenia ogólnego, a także kodeksu cywilnego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby **Administradora**.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
za Administratora

.....
za Podmiot przetwarzający