

Zapytanie ofertowe
**Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających
azbest z terenu Gminy Masłowice w 2022 roku**

Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego
Projekt umowy

**Umowa Nr/ 2022
na usunięcie wyrobów zawierających azbest**

zawarta w Masłowicach, w dniu..... 2022 r. pomiędzy:
Gminą Masłowice z siedzibą w Masłowicach, Masłowice 4, 97-515 Masłowice, woj.
łódzkie NIP: 7722259981, REGON: 590648103
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”
reprezentowaną przez:

Pana Bogusława Gontkowskiego – Wójta Gminy Masłowice
przy kontrasygnacie Zastępcy Skarbnika Gminy – **Pani Wandy Kołodziejczyk**

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul.....,
..... (*wpisać adres*), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem KRS..... zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego,
stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej
„Wykonawcą”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na
podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać
tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul. (*wpisać adres*), – zgodnie z wydrukiem z
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy,
NIP, REGON, zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną/-ym przez ...
działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³, wspólnie
zwanymi dalej **„Stronami”**, o następującej treści:

Oświadczenia Stron

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku zapytania ofertowego. Zamawiający oświadcza, że przy wyborze Wykonawcy nie miały zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na **„Usunięciu i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Masłowice w 2022 roku”**
2. Zakres zamówienia obejmuje odbiór (załadunek), transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z posesji stanowiących własność osób fizycznych z terenu gminy Masłowice w ilości **ok. 89,296 Mg**.
3. Miejsce odbioru: posesje osób fizycznych na terenie Gminy Masłowice, zgodnie z wykazem stanowiącym integralną część niniejszej umowy – Załącznik Nr 1 do umowy.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego zamówienia, o którym mowa wyżej, ze względu na fakt, iż podane ilości wyrobów zawierających azbest objętych przedmiotem zamówienia zostały określone w**

Zapytanie ofertowe
**Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających
azbest z terenu Gminy Masłowice w 2022 roku**

sposób szacunkowy. Podstawą faktycznego rozliczenia będzie protokół podpisany przez właściciela nieruchomości oraz karty przekazania odpadów na składowisko odpadów.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności do:
 - 1) prowadzenia prac przez pracowników przeszkolonych przez uprawnioną instytucję w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i transporcie wyrobów zawierających azbest oraz przestrzegania procedur dotyczących bezpiecznego postępowania,
 - 2) posiadania niezbędnego wyposażenia technicznego zapewniającego prowadzenie określonych planem prac oraz zabezpieczenia pracowników i środowiska przed narażeniem na działanie azbestu,
 - 3) zapewnienia warunków bezpiecznego odbioru wyrobów zawierających azbest z miejsca ich występowania,
 - 4) prowadzenia prac w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska oraz powodujący zminimalizowanie pylenia,
 - 5) zgodnego z przepisami prawa oznakowania odpadów zawierających azbest,
 - 6) magazynowania przygotowanych do transportu odpadów w miejscach zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych,
 - 7) uporządkowania terenu po zakończeniu prac na każdej posesji,
 - 8) ważenia odpadów w obecności właściciela posesji oraz sporządzenia protokołu odbioru odpadów podpisanego przez właściciela posesji, Wykonawcę i przedstawiciela gminy,
 - 9) transportu odpadów zawierających azbest zgodnie z przepisami o przewozie towarów niebezpiecznych,
 - 10) unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest poprzez składowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody majątkowe oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także w związku z ruchem pojazdów.
3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny odbioru wyrobów zawierających azbest z właścicielem nieruchomości, u którego ma być wykonana usługa.
4. Po podpisaniu umowy wykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu harmonogramu prac.
5. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:
 - 1) protokół odbioru robót objętych zakresem zamówienia potwierdzający wykonanie usługi podpisany przez obie strony umowy;
 - 2) protokoły potwierdzające odbiór płyt azbestowych od właścicieli nieruchomości wskazujące w Mg ilość odpadów azbestowych odebranych i przeznaczonych do unieszkodliwienia zawierające oświadczenie o wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych, sanitarnych i prawidłowym oczyszczeniu terenu z odpadów azbestowych, podpisane przez Wykonawcę, właściciela nieruchomości, u którego wykonano usługę oraz przedstawiciela gminy;
 - 3) kartę/-y przekazania odpadów zawierających azbest w celu ich unieszkodliwienia na odpowiednie składowisko odpadów azbestowych (zgodnie z ustawą o odpadach).

**Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających
azbest z terenu Gminy Masłowice w 2022 roku**

4) oświadczenie o wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi, normami i przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649),
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1973),
- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 701),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1923),
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (tj. Dz. U. z 2005 r., Nr 216, poz. 1824),
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.).

6. Nie przedłożenie dokumentów, o których mowa w §2 ust. 5 stanowić będzie podstawę do odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru

§ 3

Termin realizacji

1. Przedmiot zamówienia określony w § 1 niniejszej umowy zostanie wykonany w terminie do dnia **30.09.2022 r.**
2. Za dzień wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za odbiór (załadunek), transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest za 1 Mg odpadów w wysokości:
cena netto
podatek VAT%
cena brutto
2. Cena całkowita zamówienia wyliczona zostanie na podstawie faktycznego wykonania zadania (faktycznej ilości odebranych wyrobów zawierających azbest), z tym, że łączna wartość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:).
3. Cena określona w ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z pełną realizacją przedmiotu umowy i nie może przekroczyć kwoty wyżej wskazanej.
4. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty protokolarnego odbioru całości zamówienia i przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających
azbest z terenu Gminy Masłowice w 2022 roku**

§ 5

Płatność

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru końcowego faktycznej ilości odebranych i unieszkodliwionych płyt azbestowo-cementowych wraz z transportem i załadunkiem, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Faktura wystawiona przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy winna zawierać następujące dane: **Gmina Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice, (NIP: 7722259981)**
3. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT
5. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności tzw. „split payment”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. u. z 2019 r., poz. 1751).
6. W przypadku zamiaru złożenia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury drogą elektroniczną należy przesłać ją na adres skrzynki PEPPOL: 7722259981.
7. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego środków pieniężnych na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Faktura lub rachunek wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

§ 6

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zamówienia w wysokości 1% ceny brutto wskazanej w § 4 ust. 2, licząc od terminu wskazanego w § 3 ust. 1 umowy;
 - 2) za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy karę w wysokości 10% ceny brutto zamówienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% ceny brutto zamówienia
3. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą być potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usług;
 - b) w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych

**Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających
azbest z terenu Gminy Masłowice w 2022 roku**

- rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
- c) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - d) w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania wykonywania usługi, o czas przez który usługa nie była wykonywana;
- 2) zmiana umowy możliwa jest za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych z jego strony w następujących sytuacjach:

- 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od podjęcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 9

Dane osobowe

1. Strony niniejszej umowy oświadczają, że zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), (zwanym dalej RODO), powierzają sobie nawzajem dane osobowe osób je reprezentujących (np. imię, nazwisko, PESEL lub numer dokumentu tożsamości, numer telefonu, adres e-mail) oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy po każdej ze stron (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail), jak też dane osobowe podwykonawców oraz przekazane dane pracowników Wykonawcy (podwykonawcy) (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail), jak również dane osobowe osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail).
2. Wskazane w ust. 1 dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy i nie mogą być przekazywane do dalszego przetwarzania bez zgody drugiej Strony.
3. Strony oświadczają, że stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, adekwatne do ryzyka związanego z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 w/w Rozporządzenia.
4. Strony zobowiązują się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłosić je drugiej Stronie, jak również mają prawo do kontroli sposobu przetwarzania danych osobowych przez drugą Stronę.
5. Strony mają prawo dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak też do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, na zasadach określonych przepisami prawa.
6. Strony po zakończeniu niniejszej umowy i po upływie okresu przedawnienia roszczeń związanych z jej realizacją zobowiązane są usunąć wszelkie powierzone dane osobowe, w tym ich kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych przez okres dłuższy.
7. **W związku z koniecznością, w celu realizacji niniejszej Umowy, przekazania Wykonawcy dodatkowych danych osobowych właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą wyroby zawierające azbest, Strony podpiszą umowę o przetwarzanie danych osobowych i**

Zapytanie ofertowe
**Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających
azbest z terenu Gminy Masłowice w 2022 roku**

klauzulę poufności stanowiącą załącznik nr 2 i 3 do niniejszej Umowy.

**§ 10
Postanowienia końcowe**

1. Mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Załączniki do umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
 - 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy o przetwarzanie danych osobowych
 - 3) Załącznik nr 3 - Klauzula poufności

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....
(kontrasygnata Skarbnika)

UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH
OSOBOWYCH
DO UMOWY NR

	Zawarta w dniu: [DATA]
	w miejscowości: Masłowice
Pomiędzy „ADMINISTRATOREM”	Wójtem Gminy Masłowice - Bogusławem Gontkowskim
a „PODMIOTEM PRZETWARZAJĄCYM”	[OZNACZENIE PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO]
reprezentowanym przez:	[OZNACZENIE REPREZENTACJI]

o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy nr z dnia **[DATA]** r. o świadczenie usług z zakresu **[ŚWIADCZONA USŁUGA]**, **Administrator** spełniwszy wszystkie niezbędne przesłanki legalności przetwarzania danych, powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** na podstawie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. zwanego dalej „rozporządzeniem ogólnym” przetwarzanie danych osobowych.
2. Przetwarzanie danych osobowych przez **Podmiot przetwarzający** odbywa się w ściśle określonym niniejszą Umową zakresie.
3. **Administrator** zobowiązany jest współdziałać z **Podmiotem przetwarzającym** w wykonaniu niniejszej Umowy, udzielać **Podmiotowi przetwarzającemu** wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń **Administradora**, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał rodzaj danych **[OKREŚLIĆ RODZAJ DANYCH - NP. DANE KADROWO-PŁACOWE]**.
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy, charakter oraz kategorie danych osobowych w zakresie:
 - 1) zbiorów danych osobowych: **[WYMIENIĆ NAZWY ZBIORÓW, KTÓRYCH PRZETWARZANIE DOTYCZY]**

- 2) struktury zbioru: **[OKREŚLIĆ, JAKIEGO RODZAJU IDENTYFIKATORY SĄ PRZEKAZYWANE NP. IMIĘ, NAZWISKO, TELEFON]**
3. Celem powierzenia danych jest **[NP. ZLECENIE PODMIOTOWI ZEWNĘTRZEMU WYKONANIA USŁUGI DLA ORGANIZACJI O CHARAKTERZE.....]**.
4. Charakterem przetwarzania danych jest przetwarzanie danych osobowych w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu systemów informatycznych/przetwarzanie danych osobowych w formie tradycyjnej.
5. Zakres przetwarzania obejmuje: wprowadzanie, wgląd, modyfikację, drukowanie, usuwanie, przechowywanie, przesyłanie danych osobowych.
6. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonywania przez Podmiot przetwarzający na rzecz Administratora usług szczegółowo opisanych w Umowie głównej.

§ 3

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. **Podmiot przetwarzający** zapewnia gwarancje wdrożenia w swojej organizacji odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w ten sposób, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia ogólnego.
2. **Podmiot przetwarzający** przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie **Administratora** (w tym przypadku jest to niniejsza umowa) – co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba, że obowiązek taki nakłada na **Podmiot przetwarzający** prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega **Podmiot przetwarzający**. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje **Administratora** o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że zgodnie z rozporządzeniem ogólnym:
 - 1) prowadzi odpowiednie polityki opisujące sposób przetwarzania danych osobowych,
 - 2) znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają odpowiedni poziom bezpieczeństwa tych danych,
 - 3) aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, względem których zachodzi proces przetwarzania danych osobowych stosuje środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 rozporządzenia ogólnego,
 - 4) zapewnia ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem rozporządzenia ogólnego, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, w zakresie, za który odpowiada **Podmiot przetwarzający**,
 - 5) do wykonania czynności objętych umową dopuszcza jedynie osoby posiadające imienne upoważnienia oraz posiadające zobowiązanie do zachowania powziętych informacji podczas wykonywania czynności, o których mowa powyżej, w tajemnicy, Jednocześnie osoby oddelegowane do wykonania czynności w ramach usług określonych umową macierzystą, posiadające odpowiednią wiedzę z zakresu ochrony danych osobowych.

4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z prawem Unii, rozporządzeniem ogólnym, innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, a także niniejszą Umową.
5. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić **Administratora** o:
 - 1) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a w szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
 - 2) każdym nieupoważnionym dostępem do danych osobowych,
 - 3) każdym naruszeniu w zakresie bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych w terminie 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO oraz art. 34 ust. 3 RODO,
 - 4) każdym żądaniem otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie.
6. **Podmiot przetwarzający** pomaga **Administratorowi** w wykonywaniu obowiązków określonych w art. 32 - 36 rozporządzenia ogólnego.
7. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się pomagać **Administratorowi** poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się – na żądanie **Administratora** – do przygotowania i przekazania **Administratorowi** informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania **Administratora**.
8. **Administrator** zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych wcześniej doraźnych audytów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez **Podmiot przetwarzający**, oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień.
9. Termin 7 dni, o którym mowa w ust. 8, nie ma zastosowania w sytuacji prowadzenia kontroli w wyniku incydentu bezpieczeństwa, kiedy to **Administrator** może przeprowadzić kontrolę niezwłocznie.
10. **Podmiot przetwarzający**, zgodnie z § 3 ust. 8 Umowy, jest w obowiązku umożliwić **Administratorowi**, Inspektorowi Ochrony Danych **Administratora** lub innemu audytorowi upoważnionemu przez **Administratora** przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich. Jednocześnie, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie rozporządzenia ogólnego lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych, **Podmiot przetwarzający** niezwłocznie informuje o tym **Administratora**.
11. Na zakończenie audytu, o których mowa w § 3 ust. 8 Umowy, **Administrator** sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują najwyższe kierownictwo **Administratora** oraz najwyższe kierownictwo **Podmiotu przetwarzającego**. **Podmiot przetwarzający** może wnieść zastrzeżenia do protokołu w terminie 10 dni roboczych licząc od daty jego podpisania.
12. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się dostosować do zaleceń poaudytowych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

13. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie **Administradora** dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.
14. **Podmiot przetwarzający** jest uprawniony do korzystania z usług innego Podmiotu przetwarzającego w trakcie realizacji przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody **Administradora** na dalsze powierzenie ich przetwarzania temu innemu Podmiotowi przetwarzającemu.
15. **Podmiot przetwarzający** jest obowiązany poinformować **Administradora** o każdym planowanym dalszym powierzeniu przetwarzania danych osobowych innemu Podmiotowi przetwarzającemu, który w terminie 14 dni od otrzymania tej informacji udziela zgodę lub wyraża sprzeciw wobec dalszego powierzenia przetwarzania w/w danych innemu Podmiotowi przetwarzającemu wskazanemu przez **Podmiot przetwarzający**.
16. **Podmiot przetwarzający** jest zobowiązany zapewnić, iż inny podmiot przetwarzający, z którego usług zamierza korzystać przy przetwarzaniu danych osobowych daje wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
17. W przypadku dalszego powierzenia czynności przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu **Podmiot przetwarzający** nakłada na ten inny podmiot przetwarzający na mocy umowy (w formie pisemnej, przy czym wymóg pisemności umowy spełnia umowa zawarta w formie elektronicznej), takie same obowiązki ochrony danych jakie spoczywają na **Podmiocie przetwarzającym** w ramach niniejszej umowy, w szczególności obowiązki dotyczące wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, tak aby przetwarzanie odpowiadało wymogom art. 32 RODO.
18. **Podmiot przetwarzający** ponosi wobec **Administradora** odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania innego podmiotu przetwarzającego związane z ochroną powierzonych Danych osobowych jak za własne działania i zaniechania.
19. W przypadku dopuszczenia się przez inny podmiot przetwarzający naruszenia zasad ochrony powierzonych danych osobowych, **Administrator** ma prawo żądać zaprzestania korzystania przez **Podmiot przetwarzający** z usług tego podmiotu w procesie przetwarzania danych osobowych.

§ 4

Postanowienia dotyczące zachowania poufności w zakresie ochrony danych osobowych

1. **Podmiot przetwarzający**, w przypadku przetwarzania danych na rzecz i w imieniu **Administradora** zobowiązany jest zapewnić poufność informacji, które uzyska na etapie współpracy z **Administratorem**.
2. Obowiązek zachowania w poufności danych **Administradora**, dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, które to informacje **Podmiot przetwarzający** uzyska w trakcie lub w związku z realizacją Umowy głównej bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania.
3. Klauzula poufności względem informacji powziętych na etapie współpracy z **Administratorem** obowiązuje **Podmiot przetwarzający** przez okres trwania współpracy, a także bezterminowo po jej zakończeniu.

4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., tym samym oświadcza ich znajomość.

§ 5

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. **Podmiot przetwarzający** jest odpowiedzialny za udostępnienie i/lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie, ujawnienie osobom/podmiotom nieuprawnionym bądź wykorzystanie danych osobowych w jakikolwiek inny nieuprawniony sposób.
2. **Podmiot przetwarzający** ponosi całkowitą odpowiedzialność za swoje działania, działania swoich pracowników bądź współpracowników, jak również innych podmiotów przetwarzających, za które **Podmiot przetwarzający** odpowiada, a którym **Podmiot przetwarzający** podpowierzył przetwarzanie danych osobowych.

§ 6

Czas obowiązywania umowy powierzenia

1. Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas trwania umowy głównej/realizacji zleconego zadania.

§ 7

Warunki wypowiedzenia i rozwiązania umowy

1. Wypowiedzenie Umowy głównej skutkuje równoczesnym wypowiedzeniem niniejszej umowy.
2. **Administrator** ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy **Podmiot przetwarzający**:
 - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
 - 2) „pod powierzył” przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom bez uprzedniej pisemnej zgody **Administradora**,
 - 3) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych, czego wynikiem jest powstała szkoda majątkowa lub niemajątkowa osoby, której dane dotyczą,
 - 4) zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej Umowy, a w szczególności niespełniania wymagań określonych w § 3 Umowy.
3. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem **Podmiot przetwarzający** zależnie od decyzji **Administradora** usuwa lub zwraca **Administratorowi** wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba, że prawo Unii lub prawo krajowe nakazuje przechowywanie danych osobowych.
4. **Podmiot przetwarzający** jest obowiązany niezwłocznie wykonać obowiązek, o którym mowa w ust. 3 powyżej, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia rozwiązania niniejszej umowy, jak również poinformować o tym **Administradora** na piśmie w terminie 3 dni od jego wykonania.

§8

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy jest lub stanie się nieważne, pozostała część niniejszej umowy pozostaje w mocy. Strony niezwłocznie podejmą czynności w celu zastąpienia nieważnego postanowienia przez odpowiednie postanowienie, które jest ważne i najbliższe zamierzonemu przez Strony znaczeniu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy rozporządzenia ogólnego, a także kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

za Administratora

za Podmiot przetwarzający

KLAUZULA POUFNOŚCI

§ 1

1. **[NAZWA PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO]** powinien zachować poufność względem informacji dotyczących danych osobowych osób fizycznych, które zdobędzie na każdym etapie współpracy z **GMINĄ MASŁOWICE**.
2. Poufność, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej klauzuli zachowują jednocześnie pracownicy podmiotu zewnętrznego.
3. **[NAZWA PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO]** zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników w zakresie bezpieczeństwa informacji, których oddelegowuje do pracy w organizacji Administratora.

§ 2

1. Klauzula poufności względem informacji powziętych na etapie współpracy z **GMINĄ MASŁOWICE** obowiązuje **[NAZWA PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO]** przez okres trwania umowy macierzystej, a także bezwzględnie po jej **zakończeniu przez czas nieoznaczony**.

§ 3

1. **[NAZWA PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO]** zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

§ 4

1. W przypadku nie dochowania warunków klauzuli poufności, **GMINA MASŁOWICE** zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy macierzystej o sygn. **[OZNACZENIE UMOWY LUB DATA JEJ ZAWARCIA]** w trybie natychmiastowym.

§ 5

3. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy informacji, do których ujawnienia wobec właściwych podmiotów, podmiot zewnętrzny jest zobowiązany na podstawie przepisów prawa.

za Administratora

za Podmiot zewnętrzny