

**UCHWAŁA NR XXXIX/193/2017
RADY GMINY MASŁOWICE**

z dnia 28 grudnia 2017 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Masłowice lub jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.z 2017 r. poz. 2077) Rada Gminy Masłowice uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Należności pieniężne, mające charakter cywilnoprawny, zwanych dalej "należnościami" przypadające Gminie Masłowice lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o finansach publicznych mogą zostać umorzone:

- 1) z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych;
- 2) z urzędu w całości lub w części w przypadkach gdy:
 - a) kwota należności głównej nie przekracza trzydziestokrotnej wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym,
 - b) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
 - c) nie można ustalić miejsca zamieszkania lub siedziby dłużnika,
 - d) należność uległa przedawnieniu;
- 3) na wniosek dłużnika w całości lub w części jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zachodzi ważny interes dłużnika,
 - b) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 13 oraz art. 361 pkt 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260, 2261 oraz z 2017r. poz. 791),
 - c) ściągnięcie należności spowoduje, że dłużnik lub osoby pozostające na jego utrzymaniu byłyby pozbawione niezbędnych środków utrzymania.

2. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić gdy okoliczności uzasadniające umorzenie, o których mowa w ust. 1, zachodzą co do wszystkich dłużników.

3. Umorzenie należności w całości pociąga za sobą umorzenie jej należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, umorzeniu w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają należności uboczne.

4. Umorzenie należności może dotyczyć także samych należności ubocznych.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika bądź ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi, na wniosek dłużnika można odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć jej płatność na raty.

2. Od należności, w których spłacaniu udzielono ulgi, zgodnie z ust. 1, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty udzielenia ulgi do upływu ustalonych terminów zapłaty. W przypadku nie dotrzymania odroczonego terminu spłaty lub terminu którejkolwiek z ustalonych rat, należność staje się natychmiast wymagalna, a odsetki pobiera się od pierwotnego terminu płatności.

§ 3. 1. Do umarzania należności oraz odraczania terminów zapłaty lub rozkładania na raty należności Gminy Masłowice lub jej jednostek organizacyjnych uprawniony jest Wójt Gminy.

2. Umorzenie należności, a także udzielanie ulg w spłacie, o których mowa w § 2, następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli poprzedzonego postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 4. Wniosek w sprawach, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 i § 2 ust. 1 wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi, dłużnik składa na piśmie organowi, o którym mowa w § 3.

2. W przypadku stwierdzenia, po dokonanej weryfikacji wniosku, iż przedstawione dokumenty lub podane informacje są niewystarczające i nie można na ich podstawie ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, właściwy organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 7 dni.

3. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

4. Wnioski w sprawach, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 i § 2 ust. 1, powinny być rozpatrzone w terminie 30 dni od daty ich wpływu.

5. W przypadku wszczęcia z urzędu postępowania w przedmiocie umorzenia należności pieniężnych właściwy organ dokonuje ustalenia istnienia przesłanek warunkujących umorzenie tejże należności na podstawie posiadanej dokumentacji.

§ 5. 1. Dłużnikowi będącemu podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym podmiotem prowadzącym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania w ramach niniejszej uchwały, w przypadkach określonych w § 1 ust. 1 pkt 3 oraz w § 2 ust. 1, może być udzielone na jego uzasadniony wniosek, umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności stanowiących dla niego jedynie pomoc de minimis zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji UE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. U. E L 352 z 24.12.2013), rozporządzenie Komisji UE Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013), rozporządzenia Komisji UE Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. L nr 190, poz. 45 z 28.06.2014 r.) oraz prawa polskiego.

2. Wraz z wnioskiem o zastosowanie ulg, o których mowa w ust. 1, dłużnik jest zobowiązany do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy dokumentów o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1808 i 1948), tj.:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U Nr 121, poz. 810).

§ 6. Wójt Gminy może uchylić się od skutków swojego oświadczenia o umorzeniu lub udzieleniu innych ulg w spłaceniu należności, jeśli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których umorzono lub udzielono ulg w ich spłaceniu, okazały się fałszywe bądź że oświadczenie zostało wydane w wyniku przestępstwa albo dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę jego wydania.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Traci moc uchwała Nr LII/187/2010 Rady Gminy Masłowice z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie lub jej jednostkom podległym a także wskazanie organów do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 251, poz. 2040).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i obowiązuje do 31 grudnia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Ziółkowski