

**UCHWAŁA NR IV/25/2018
RADY GMINY MASŁOWICE**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie uchwalenia gminnego wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994, poz. 1000; poz. 1349; poz. 1432), w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 ze zm. Dz. U. z 2018 r., poz. 1693) w związku z uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15.10.2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M.P z 2018 r. poz. 1007), - Rada Gminy Masłowice uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się gminny program osłonowy w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała: nr XLIV/189/2014 Rady Gminy Masłowice z dnia 31 stycznia 2014 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (Dz. Urz. Województwa Łódzkiego poz. 2104 i 2105).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Masłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Mariusz Sarna

Załącznik nr 1 do uchwały Nr IV/25/2018
Rady Gminy Masłowice
z dnia 28 grudnia 2018 r.

GMINNY PROGRAM OSŁONOWY W ZAKRESIE DOŻYWIANIA „POSILEK W SZKOLE I W DOMU” na lata 2019-2023.

§ 1. PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU

1. Gminny program „Posilek w szkole i w domu” jest programem osłonowym w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej dotyczącym realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym w zakresie pomocy społecznej, o których mowa w art. 17 ust. 1 i 3 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej.”

2. Program jest utworzony i przyjęty przez Radę Gminy Masłowice, w związku z usta-nowieniem przez Radę Ministrów wieloletniego rządowego programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M. P. z 2018 r. poz. 1007).

3. Program zapewnia pomoc zarówno osobom starszym, niepełnosprawnym, o niskich dochodach, jak i dzieciom, które wychowują się w rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji.

Istotnym elementem Programu jest zapewnienie dzieciom i młodzieży w wieku szkolnym zjedzenia gorącego posiłku przygotowanego w stołówce szkolnej. Takie rozwiązanie daje bowiem większą kontrolę nad jakością kupowanych produktów, z których przygotowywane są posiłki, oraz nad procesem ich przygotowywania.

4. Program jest programem wieloletnim, będzie realizowany w latach 2019-2023, obejmie swoim zasięgiem mieszkańców Gminy Masłowice.

§ 2. CEL PROGRAMU

Program jest elementem polityki społecznej Gminy Masłowice.

Celem gminnego programu osłonowego „Posilek w szkole i w domu” jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych i samotnych. Bardzo ważnym problemem jest ograniczenie zjawiska niedożywionych dzieci i młodzieży znajdujących się w trudnej sytuacji, poprawa stanu zdrowia dzieci i młodzieży i kształtowanie właściwych nawyków żywieniowych. Objęcie pomocą dzieci i uczniów zgłaszających chęć zjedzenia posiłku pozwoli na zabezpieczenie ich podstawowych potrzeb życiowych.

W ramach Programu opracowane zostały 3 moduły:

Moduł dla dzieci i młodzieży;

Moduł dla osób starszych;

Moduł organizacji stołówek oraz miejsc spożywania posiłków w szkołach.

Celem modułu I i II Programu jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych zwłaszcza osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych i samotnych.

W ramach tych modułów przewiduje się udzielenie pomocy w jednej z trzech form:

- 1) posiłek;
- 2) świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności;
- 3) świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.

Celem modułu III Programu jest wzmocnienie opiekuńczej funkcji szkoły podstawowej poprzez tworzenie warunków umożliwiających spożywanie przez uczniów posiłku w trakcie pobytu w szkole.

§ 3. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

Program ma charakter modułowy. Każdy moduł jest indywidualny i kierowany jest do innego adresata.

I. Moduł dla dzieci i młodzieży.

1. W ramach tego modułu wsparcie otrzymają osoby spełniające warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniające kryterium dochodowe w wysokości 150 % kryterium, o którym mowa w art. 8 w/w ustawy;

a) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,

b) uczniom do czasu ukończenia nauki w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej

- w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach gdy uczeń albo dziecko mieszkające na terenie gminy Masłowice nie spełnia warunków, o których mowa powyżej a wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola informuje pisemnie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Masłowicach o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku.

Informacja taka powinna zawierać następujące dane: imię i nazwisko dziecka, adres zamieszkania, grupa/klasa do której uczęszcza, imiona i nazwiska rodziców/opiekuna prawnego, data od kiedy dziecko jest objęte pomocą w formie posiłku oraz okoliczności uzasadniające wydanie posiłku.

3. Przyznanie pomocy o której mowa w pkt 2 jest możliwe w chwili wystąpienia potrzeby, bez zwłoki spowodowanej koniecznością przeprowadzenia wywiadu środowiskowego i wydania decyzji administracyjnej.

4. Powyższy tryb nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego i wydania decyzji administracyjnej, udzielona pomoc powinna być traktowana przejściowo, tj. do czasu ustąpienia uzasadnionej przyczyny, powodującej, że rodzice danego dziecka nie mogą pokryć kosztów posiłków w szkole we własnym zakresie.

5. Dyrektor placówki oświatowej jest zobowiązany do poinformowania Ośrodka o zaprzestaniu lub zamiarze zaprzestania spożywania posiłku przez dziecko lub ucznia.

6. Odpowiedzialność za weryfikację dzieci i uczniów pod tym względem ponosi wyłącznie dyrektor danej placówki oświatowej, ponieważ w takich przypadkach tylko szkoła lub przedszkole posiada odpowiednią wiedzę na temat dziecka lub ucznia przewidzianego do pomocy w tym nadzwyczajnym trybie.

7. Koszty posiłków, przyznanych w ww. trybie pokrywane są przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, na podstawie sporządzonej przez dyrektora przedszkola lub szkoły, listy dzieci lub uczniów oraz liczby spożytych posiłków w przyjętym okresie rozliczeniowym.

8. Liczba dzieci i uczniów, którym udzielono pomocy zgodnie z pkt 2 nie może przekroczyć 20% liczby uczniów i dzieci otrzymujących posiłek w szkołach i przedszkolach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym, a w miesiącu wrześniu tej liczby z miesiąca czerwca.

II. Moduł dla osób dorosłych.

1. W ramach tego modułu wsparcie w postaci posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych otrzymają osoby spełniające warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniające kryterium dochodowe w wysokości 150 % kryterium, o którym mowa w art.8 w/w ustawy; oraz osoby i rodziny znajdujące się w sytuacjach wymienionych w art. 7 w/w ustawy w szczególności osoby starsze, chore i niepełnosprawne.

2. Gmina może zorganizować dowóz posiłków dla tej grupy mieszkańców.

III. Moduł organizacji stołówek oraz miejsc spożywania posiłków w szkołach.

1. Moduł ten dotyczy wzmocnienia opiekuńczej funkcji szkoły podstawowej poprzez tworzenie warunków umożliwiających spożywanie przez uczniów posiłku w trakcie pobytu w szkole.

2. Moduł przewiduje następujące działania:

a) doposażenie i poprawę standardu funkcjonujących stołówek lub doposażenie stołówek, które obecnie nie funkcjonują, tak aby mogły zostać uruchomione lub stworzenie nowych stołówek,

b) wsparcie w zakresie adaptacji i wyposażenia pomieszczeń przeznaczonych do spożywania posiłków, tzw. jadalni.

§ 4. REALIZATORZY PROGRAMU

Program będzie realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Masłowicach we współpracy z innymi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi gminy oraz placówkami edukacyjnymi lub przedszkolami prowadzonymi przez inne samorzady gminne i powiatowe, a także podmiotami prowadzącymi szkoły lub przedszkola niepubliczne, do których uczęszczają dzieci i młodzież z terenu Gminy Masłowice.

1. Koordynatorem modułu I i II programu jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowicach.

2. Realizatorem Modułu III Programu jest organ prowadzący publiczne szkoły podstawowe, w tym artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej.

§ 5. OCENA SITUACJI warunkująca realizację Programu

Niedożywienie wynika najczęściej z trudnej sytuacji materialnej osób i rodzin. Problem ten dotyka osoby dorosłe, a także dzieci i młodzież w okresie uczęszczania do szkoły podstawowej i ponadpodstawowej. Zjawisko niedożywienia dzieci i uczniów powodują znaczne wydatki na żywność, pogarszają standard życia rodzin, a tym samym ograniczają możliwość zabezpieczenia podstawowych potrzeb życiowych pozostających na utrzymaniu dzieci.

§ 6. FINANSOWANIE PROGRAMU

Program jest programem wieloletnim finansowanym w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023, środki na jego realizację pochodzą ze środków własnych gminy oraz dotacji z budżetu państwa .

§ 7. MONITORING PROGRAMU

Z realizacji programu sporządzana jest roczna informacja, będąca elementem składowym rozliczenia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 przyjętego uchwałą Nr 140 rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. (M.P. z 2018 r., poz. 1007).

Monitoring realizacji Programu będzie prowadzony w okresie całej realizacji Programu.

Do Modułu I i II Programu sporządzana będzie roczna informacja i przekazywana do Wojewody Łódzkiego w terminie do 20 stycznia roku następnego.

Miernikiem stopnia realizacji Programu w zakresie modułów I, II będzie liczba osób objętych pomocą.

Monitoring modułu III – po zakończeniu realizacji Programu planowane jest przeprowadzenie ewaluacji.

Metoda ewaluacji: analiza ilościowa i jakościowa sprawozdań z realizacji Programu corocznie oraz na koniec realizacji Programu.

Przewodniczący Rady Gminy

Mariusz Sarna