

Znak: UG.6236.1.2.2018

ZAWIADOMIENIE o wszczęciu postępowania administracyjnego

Działając na podstawie art. 64 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 19, art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2018 r., poz. 21 ze zm.)

zawiadamiam

że w dniu 25.09.2018 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne z urzędu w sprawie usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania, zlokalizowanego na terenie działki nr 51/3 obręb Łączkowice (Nr 0013) w miejscowości Łączkowice, gmina Masłowice będącej własnością Pana Roberta Jankowskiego

Z informacji uzyskanej przez Wójta Gminy Masłowice wynika, iż na terenie przedmiotowej działki gromadzone są odpady.

W trakcie dokonanych wstępnych kontroli dz. nr 51/3 obręb Łączkowice (Nr 0013) w miejscowości Łączkowice, gmina Masłowice potwierdzono powyższe informacje.

Z uwagi na powyższy fakt należało wszcząć postępowanie z urzędu.

Niniejsze zawiadomienie zostaje podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Masłowice w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Masłowice oraz listownie – strony postępowania.

Pouczenie

1. Zgodnie z art. 41. § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (kpa) w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu, w tym adresu elektronicznego. Zgodnie z art. 41§ 2 w razie zaniedbania obowiązku określonego w art. 41§ 1 kpa doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny
2. Zgodnie z art. 40§ 4 kpa strona, która nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Rzeczypospolitej Polskiej i nie działa za pośrednictwem konsula Rzeczypospolitej Polskiej, jest obowiązana wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
3. Stosownie do art. 40§ 5 kpa w razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia. Stronę należy o tym pouczyć przy pierwszym doręczeniu. Strona powinna być również pouczona o możliwości złożenia odpowiedzi na pismo wszczynające postępowanie i wyjaśnień na piśmie oraz o tym, kto może być ustanowiony pełnomocnikiem.
4. Stosownie do art. 10 § 1 kpa strony mogą czynnie brać udział w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji umożliwić im wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. Organ administracji publicznej może odstąpić od zasady określonej w art. 10 § 1 kpa tylko w przypadku, gdy załatwienie sprawy nie cierpi zwłoki ze względu na niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia ludzkiego albo ze względu na grożącą niepowetowaną szkodę materialną.

5. Strona ma prawo do wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów. Prawo to przysługuje również po zakończeniu postępowania. Czynności te są dokonywane w lokalu organu administracji publicznej w obecności pracownika tego organu (art. 73 kpa).
6. Strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania (art. 32 kpa). Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych (art. 33 § 1 kpa). Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu (art. 33 § 2 kpa). Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony (art. 33 § 3 kpa)

Wójt Gminy
Masłowski

Otrzymują:

1. Robert Jankowski

2. A/a

Do wiadomości:

1. Strony wg odrębnego wykazu

Publikacja:

1. Tablica ogłoszeń w UG w Masłowicach

2. BIP Urzędu Gminy Masłowice