

ZARZĄDZENIE Nr 77/2021
WÓJTA GMINY MASŁOWICE

z dnia 1 października 2021 r.

w sprawie określenia procedury przeprowadzania kontroli wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Masłowice

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), art. 9u ust.1,1a i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888), art. 379 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) i w związku z art. 47 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 162) **zarządzam co następuje:**

§ 1. Określam schemat prowadzenia kontroli przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Masłowice, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Określam wzór protokołu kontroli/rekontroli podmiotu posiadającego wpis do działalności regulowanej z zakresu odbioru odpadów komunalnych w Gminie Masłowice, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji i Ochrony Środowiska.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Masłowice.

Wójt Gminy
Bogusław Gontkowski

SCHEMAT PRZEPROWADZANIA KONTROLI PRZEDSIĘBIORCÓW

(na podstawie art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców Dz.U. z 2021 r. poz. 162 tj.)

PODSTAWA PRAWNA PRZEPROWADZENIA KONTROLI

- rozdział V ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców
- art. 379 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska
- art. 9u ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach



Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli (ZASADA)

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia.

Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

Wszczęcie kontroli po okazaniu legitymacji służbowej (WYJĄTEK)

Kontrola może być wszczęta po okazaniu legitymacji służbowej kontrolowanemu w konkretnych przypadkach wskazanych w ustawie Prawo przedsiębiorców (art. 48 ust. 11)



Należy dostarczyć kontrolowanemu upoważnienie do przeprowadzania kontroli, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli.



Czynności kontrolne



Protokół kontroli

Protokół jest sporządzany w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden kontrolujący dostarcza kontrolowanemu, z wyłączeniem załączonych do protokołu kontroli fotokopii, odpisów i wydruków z akt, ksiąg oraz innych dokumentów udostępnionych przez kontrolowanego, które zostały zwrócone przez kontrolującego, czyniąc o tym wzmiankę w protokole z kontroli



Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli kontrolowanemu



Dodatkowe uwagi:

W zakresie spraw podatkowych kontrolowany, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 14 dni od chwili jego doręczenia przedstawić zastrzeżenia lub wyjaśnienia, wskazując jednocześnie stosowne wnioski dowodowe. W przypadku nie złożenia wyjaśnień lub zastrzeżeń w tym terminie, przyjmuje się, że kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli. Kontrolujący jest obowiązany rozpatrzyć zastrzeżenia i w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania zawiadomić kontrolowanego o sposobie ich załatwienia wskazując w szczególności, które zastrzeżenia nie zostały uwzględnione wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

WÓJT GMINY MASŁOWICE

Protokół kontroli nr .../2021

Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli	Art. 9u oraz 9v ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888), art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) i art. 49 ust. 1-10 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 162).
<i>Identyfikacja kontrolowanego podmiotu</i>	
Nazwa podmiotu	
Adres	
KRS	
NIP	
Regon/Pesel	
Telefon/Fax	
Adres strony internetowej	
E-mail	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	
Reprezentacja kontrolowanego podmiotu (wg KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej)	
Osoby wyznaczone do udzielania informacji w imieniu kontrolowanego podmiotu (imię, nazwisko, stanowisko)	
Przeważająca działalność gospodarcza (kod PKD)	
<i>Informacja o kontroli</i>	
Cel kontroli	
Data rozpoczęcia kontroli	
Data zakończenia kontroli	
Numer wpisu do książki kontroli	

Przeprowadzający kontrolę (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia)	
Osoby uczestniczące w kontroli (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia)	

I. Ustalenia kontroli

Informacje ogólne

Kontrola sprawdzająca spełnienie przez wymagań określonych dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości odbyła się w dniu2021 r.

Zakres kontroli – zestawienie wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Lp.	Szczegółowy zakres czynności kontrolnych	Dowód
1	Usytuowanie bazy magazynowo - transportowej: a) w gminie lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta	
	b) na terenie do którego podmiot posiada tytuł prawny	
2	Wyposażenie bazy magazynowo – transportowej: a) teren bazy zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym	
	b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu	
	c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych	
	d) teren bazy magazynowo – transportowej wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 624 z późn. zm.)	
	e) baza magazynowo – transportowa wyposażona jest w: - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów - pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób	

	- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych	
	-legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów	
3	Na terenie bazy magazynowo – transportowej znajduje się: a) punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów	
	b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej)	
4	Wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedni stan techniczny: a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej	
	b) pojazdy trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości	
	c) na terenie bazy magazynowo – transportowej znajdują się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania	
5	Utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń: a) urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania są utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym	
	b) pojazdy i urządzenia zabezpieczone są przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu	
	c) pojazdy i urządzenia poddawane są myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu	

	sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie	
	d) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiada aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w pkt c)	
	e) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy są opróżniane z odpadów i są parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej	
6	Wymagania techniczne dotyczące wyposażenia pojazdów: a) konstrukcja pojazdów zabezpiecza przed rozwieraniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady	
	b) pojazdy są wyposażone w system: - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych	
	c) pojazdy są wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników	

II. Naruszenia i nieprawidłowości:

.....

III. Wyjaśnienia kontrolowanego podmiotu

.....

IV. Inne zagadnienia

.....

V. Wykaz załączników:

.....

VI. Pouczenia i informację dodatkowe:

.....

Data i miejsce podpisania protokołu:, 2021 r. .

1).....

2)

3)

.....

Podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela jednostki kontrolowanej

Podpis i pieczęć uprawnionego kontrolującego

Wójt Gminy
Bogusław Gontkowski