

Znak: UG.OR.0050.73.2022

**Zarządzenie Nr 73/2022**  
**Wójta Gminy Masłowice**  
**z dnia 30.08.2022 roku**

**w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.**

Na podstawie art. 33 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) – Wójt Gminy Masłowice zarządza, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się do stosowania „Procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji i Ochrony Środowiska.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy  
Bogusław Gontkowski

Załącznik  
do Zarządzenia 73/2022  
Wójta Gminy Masłowice  
z dnia 30.08.2022 roku

## PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM - GRANTY PPGR”

### § 1 CEL

Celem wprowadzenia niniejszej procedury jest zapewnienie właściwego wykonania zobowiązań przez beneficjentów (tj. osoby fizyczne, będące obdarowanymi przez Gminę Masłowice w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR) oraz Grantobiorcę (Gminę Masłowice) skutkujących prawidłową realizacją grantu, określonego regulaminem naboru oraz umowy o powierzenie grantu.

### § 2 ZASADY

1. Wprowadzenie niniejszej procedury wynika z umowy o powierzenie grantu nr 1709/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” zawartej pomiędzy Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, z siedzibą w Warszawie, 01-044 przy ul. Spokojnej 13A oraz Gminą Masłowice, zwanej dalej umowa o powierzenie grantu.
2. Projekt grantowy zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Masłowice sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom, tj. członkom rodziny w linii prostej, osoby zatrudnionej w zlikwidowanych Państwowych Gospodarstwach Rolnych (PGR) na podstawie złożonych oświadczeń pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
3. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
4. Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” obowiązuje w okresie „Utrzymania efektów Projektu” - przez co należy rozumieć okres wskazany w Umowie o powierzenie grantu, w którym Grantobiorca zobowiązany jest do stosowania procedury utrzymania monitorowania efektów Projektu. Okres ten wynosi 2 lata od zakończenia projektu, tj. od daty zaakceptowania przez Operatora<sup>1</sup> końcowego rozliczenia projektu grantowego.
5. Procedurą objęte są osoby fizyczne (Obdarowani oraz reprezentanci Obdarowanych), którzy otrzymali sprzęt komputerowy od Gminy Masłowice w ramach projektu grantowego na podstawie podpisanej umowy darowizny z Gminą Masłowice.
6. Obdarowany, który otrzymał sprzęt komputerowy jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie lub utratę sprzętu, które nie jest objęte gwarancją lub wynika z użytkowania sprzętu niezgodnie z przeznaczeniem.

<sup>1</sup> Poprzez Operatora konkursu grantowego należy rozumieć Partnera Projektu tj. Politechnikę Łódzką.

7. Obdarowany w okresie monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego nie może zbyć sprzętu komputerowego, oddać w użyczenie lub przekazać do użytku osobom trzecim.
8. Przez cały okres monitorowania przekazany sprzęt winien być oznaczony symbolami Projektu, które to Gmina Masłowice wydała wraz ze sprzętem komputerowym przy podpisywaniu umowy darowizny.
9. Niedotrzymanie przez Obdarowanych lub ich reprezentantów postanowień niniejszej procedury może skutkować poniesieniem konsekwencji na podstawie zawartej z Gminą Masłowice umowy darowizny. Obdarowany w okresie monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego jest zobowiązany do zwrotu Gminie Masłowice równowartości środków, które Gmina będzie zobowiązana zwrócić Instytucji Pośredniczącej – Centrum Projektów Polska Cyfrowa z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy.

### § 3. Procedura

1. Po otrzymaniu informacji o zaakceptowaniu przez Operatora końcowego rozliczenia projektu grantowego, Gmina Masłowice dokona publikacji odpowiedniego komunikatu na stronie [www.maslowice.pl](http://www.maslowice.pl) w którym poinformuje Obdarowanych o terminie zakończenia okresu monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego.
2. W terminie określonym w §2 ust. 4, Obdarowani zobowiązani są do złożenia oświadczenia o posiadaniu i użytkowaniu otrzymanego sprzętu komputerowego każdorazowo **na koniec każdego roku kalendarzowego i koniec okresu utrzymania efektów projektu grantowego**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej procedury. Oświadczenia należy składać do: Pokoju nr 6 w Urzędzie Gminy Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice – osobiście lub wysłać pocztą. O dacie złożenia oświadczenia decyduje faktyczna data wpływu.
3. W przypadku braku wykonania przez Obdarowanego zobowiązania o którym mowa w ust. 2, Gmina Masłowice wezwie Obdarowanego do przedłożenia w ciągu 7 dni oświadczenia wraz z udokumentowaniem fotograficznym posiadanego sprzętu.
4. Gmina Masłowice zachowuje również możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia w okresie 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie i miejscu wskazanym przez Gminę.
5. Ze stawiennictwa Obdarowanego lub przeprowadzonych oględzin stanu technicznego sprzętu komputerowego sporządzany jest protokół.
6. O zakończeniu okresu monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego Gmina Masłowice informuje odrębnym komunikatem, udostępnionym na stronie [www.maslowice.pl](http://www.maslowice.pl)

Wójt Gminy  
Bogusław Gontkowski



Załącznik nr 1 do procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin Pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – granty PPR”

.....  
( miejscowość, dnia )

## OŚWIADCZENIE o posiadaniu i użytkowaniu otrzymanego sprzętu komputerowego

### Dane Obdarowanego:

1. Imię i nazwisko Obdarowanego .....

2. Imię i nazwisko reprezentanta matki/ojca/opiekuna prawnego (jeśli dotyczy) .....

.....

Niniejszym oświadczam, że posiadam/nie posiadam\* i użytkuję/ nie użytkuję\* sprzęt komputerowy przekazany przez Gminę Masłowice na podstawie umowy darowizny projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – granty PPR” zgodnie z przeznaczeniem ww. projektu.

Opisać przyczyny i okoliczności braku posiadania lub użytkowania sprzętu komputerowego niezgodnie z przeznaczeniem i inne uwagi dotyczące utrzymania efektów projektu grantowego (jeśli dotyczy)

.....  
.....  
.....

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”,

.....  
/czytelny podpis reprezentanta matki/ojca/opiekuna prawnego /

.....  
/czytelny podpis Obdarowanego/

- Niepotrzebne skreślić

Oświadczenie jest potwierdzeniem utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – granty PPR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 oś priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odpowiedzialności za zagrożenia – REACT-EU Działanie 5.1.Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

