

Nazwa Zamawiającego: Gmina Masłowice
Prowadzący postępowanie: Urząd Gminy Masłowice
Adres: Masłowice 4
Miejscowość: 97- 515 Masłowice
Tel./faks: (44) 787- 46-16
REGON: 590648103
NIP: 772-22-59-981

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby Gminy Masłowice w 2019 r.”

Znak sprawy: UG.271.16.2018

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy – Bogusław Gontkowski

.....
Kierownik Zamawiającego

Masłowice, dn. 19.11.2018 r.

Rozdział 1 NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Nazwa Zamawiającego: **GMINA MASŁOWICE**

Adres Zamawiającego: **Masłowice 4**

Kod /Miejscowość: **97- 515 Masłowice**

Nr telefonu **+48 (44) 787-46-16, 25**, nr faksu **+48 (44) 787-46-16,25**.

NIP: 7722259981, REGON: 590648103

Adres strony internetowej: : <https://www.bip.maslowice.pl>

Adres poczty elektronicznej: przetargi@maslowice.pl

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Masłowice:

poniedziałek - piątek: godz. 7:30 – 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.2. Słownik.

Użyte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „**ustawa**” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.);
- 2) „**SIWZ**” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 3) „**zamówienie**” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w rozdziale 3 niniejszej SIWZ;
- 4) „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ;
- 5) „**Zamawiający**” – Gmina Masłowice.

1.3. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

1.4. Tryb udzielania zamówienia.

- 1) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej w skrócie „Pzp”.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy „Pzp”
- 3) Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy „Pzp”.
- 4) W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy „Pzp”.

Rozdział 2 Klauzula dotycząca przetwarzania/przechowywania danych osobowych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice, NIP: 7722259981, REGON: 590648103, nr telefonu +48 (44) 787-46-16, 25, nr faksu +48 (44) 787-46-16,25;
- Wójt Gminy wyznaczył Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminie Masłowice, od którego można uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych. Kontakt do Inspektora: nr telefonu +48 (44) 787-46-16, 25, nr faksu +48 (44) 787-46-16,25;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby Gminy Masłowice w 2019 r., znak postępowania: UG.271.16.2018**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby pojazdów stanowiących własność Gminy Masłowice w 2019 roku.**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę i wyładunek 60 000 L oleju napędowego, przy czym Zamawiający zastrzega sobie zakup oleju napędowego w mniejszej ilości, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

Dostawa przedmiotu umowy następować będzie partiami, sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, każdorazowo na podstawie zlecenia wysłanego pisemnie, e-mail, faxem lub za pośrednictwem telefonu, w którym zostanie określona ilość zamawianego oleju napędowego. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia paliwa w ciągu 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Dostawy winny być realizowane w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godz. 7:30 – 15:30. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu żądanej partii oleju, trwającej ponad 4 dni Zamawiający dokona zakupu oleju napędowego we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku braku możliwości dostarczenia lub wydania przez Wykonawcę paliwa Zamawiający tankuje na koszt Wykonawcy na innej, najbliższej stacji paliw.

Wykonawca będzie dostarczał i dokonywał rozładunku przedmiotu umowy na własny koszt, własnymi autocysternami posiadającymi cyfrowe dystrybutory, gwarantujące dokładność spustu paliwa i aktualną ich legalizację. Ilość dostarczonego oleju napędowego ustalona zostanie wg wskazań tych dystrybutorów i zostanie uwidoczniła na dowodzie dostawy podpisanym przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby olej napędowy odpowiadał polskim normom jakościowym określonym w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1928), ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o biokomponentach i biopaliwach ciekłych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 285) oraz wydanych na podstawie powyższych ustaw rozporządzeniach, w tym w szczególności Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680) oraz normie PN-EN 590+A1:2017-06/Ap1:2017-11E – Paliwa do pojazdów samochodowych – oleje napędowe. Wymagania i metody badań.

Zamawiający z uwagi na brak możliwości magazynowania oleju napędowego wymaga, aby olej napędowy tankowany był partiami do nieodpłatnie użyczonego mu przez Wykonawcę zbiornika z atestowanym urządzeniem pomiarowym (dystrybutorem) o pojemności nie mniejszej niż 5 000 L. Zbiornik na paliwo Wykonawca dostarczy, wyładuje i zainstaluje we wskazanym przez Zamawiającego miejscu (w miejscowości Masłowice) w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości jego przyjęcia przez Zamawiającego. Zgłoszenie gotowości przyjęcia zbiornika na paliwo nastąpi na podstawie zlecenia wysłanego pisemnie, e-mail, faxem lub za pośrednictwem telefonu.

W ramach bezpłatnego użyczenia zbiornika, o którym mowa powyżej, Wykonawca zapewni również w okresie trwania umowy bezpłatne przeglądy okresowe stanu technicznego zbiornika wraz z kalibracją licznika (w każdym przypadku wątpliwości co do poprawności jego wskazań), bezpłatny serwis oraz inne czynności niezbędne do zachowania prawidłowego funkcjonowania zbiornika.

Zbiornik na paliwo musi posiadać na wyposażeniu min. trzycyfrowy licznik pojedynczego tankowania oraz licznik sumujący z możliwością kalibracji oraz spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18 września 2001 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego jakim powinny odpowiadać

zbiorniki bezciśnieniowe i niskociśnieniowe przeznaczone do magazynowania materiałów ciekłych zapalnych (Dz. U. z 2001, nr 113, poz. 1211).

Wykonawca w dniu dostawy zbiornika na paliwo przekaze Zamawiającemu:

- szczegółową instrukcję obsługi (eksploatacji) dostarczonego zbiornika,
- ważne dopuszczenie biegłego z zakresu pożarnictwa,
- wymagane dokumenty dozoru technicznego dopuszczające zbiornik do eksploatacji oraz przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie jego eksploatacji.

Zamawiający będzie użytkował zbiornik w okresie obowiązywania umowy, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, po potwierdzeniu przez Zamawiającego opróżnienia zawartości zbiornika, Wykonawca odinstaluje i odbierze zbiornik od Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia uszkodzenia zbiornika nie nadającego się do naprawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt nowy zbiornik zgodny z w/w wymaganiami zawartymi w SIWZ.

3.2. Rozliczenie realizacji zamówienia:

Cena sprzedaży, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, będzie obliczana w następujący sposób:

- 1) cena brutto dostarczonego oleju napędowego ON w trakcie trwania umowy jest to: cena jednostkowa netto oleju napędowego, czyli uśredniona cena hurtowa oleju napędowego – ON Ekodiesel i ON Eurodiesel ze stacji ORLEN i LOTOS, zgodna z informacjami znajdującymi się na stronach internetowych PKN ORLEN S.A. i GRUPY LOTOS obowiązująca w dniu/chwili zamówienia paliwa) powiększona o marżę, która jest stała przez cały czas trwania umowy i pomnożona przez ilość litrów oleju napędowego oraz powiększona o wartość podatku od towarów i usług VAT w wysokości ustawowej;
- 2) marża do ceny hurtowej 1 l oleju napędowego netto, o której mowa w pkt. 1, obowiązująca w dniu zamówienia paliwa jest stała, niezmienna i zgodnie ze złożoną ofertą oraz będzie stosowana do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przez cały okres wykonywania umowy.
- 3) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT – cena brutto 1 litra oleju napędowego może ulec zmianie.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę zgodności jakości dostarczonego przedmiotu umowy z obowiązującymi normami przez pobranie próbki oleju, która w przypadku ewentualnych podejrzeń, co do jakości produktu będzie oddawana do badania laboratoryjnego. Koszty badania laboratoryjnego, o którym mowa powyżej obciążają:

- 1) Wykonawcę - jeżeli olej napędowy nie spełni wymagań jakościowych,
- 2) Zamawiającego - jeżeli olej napędowy spełni wymagania jakościowe.

W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymagań jakościowych przez dostarczony olej napędowy, Zamawiający zażąda niezwłocznego dostarczenia przedmiotu umowy po raz drugi. W przypadku zwłoki w dostarczeniu paliwa przekraczającej 24 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego niespełniającej wymagań dostawy, Wykonawca pokryje całość kosztów zrealizowania dostawy przez innego Wykonawcę. W przypadku, gdy Zamawiający poniesie szkodę z tytułu niedotrzymania gwarancji jakościowej, Wykonawca zapewnia pełne pokrycie powstałych szkód.

W celu potwierdzenia standardów jakościowych dostarczonego oleju napędowego Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi świadectwo jakości z okresu objętego tankowaniem, potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów, o których mowa powyżej.

3.4. Równoważność:

Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w opisie zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie lub normy, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, produkty, itp. Równoważne do przedstawionych w opisie.

Dodatkowo Zamawiający podkreśla, że równoważne metody, materiały, produkty, itp. Nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, produktów, itp. Opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, ale muszą gwarantować spełnienie zdefiniowanych tam wymagań Zamawiającego.

Zamawiający do wszystkich nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dopisuje wyrazy „lub równoważny”.

3.5. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

09134100-8 – olej napędowy.

44611410-3 – zbiorniki do przechowywania oleju.

3.6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.

3.7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

3.8. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw (firm) podwykonawców.

3.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Rozdział 4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.

Rozdział 5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu (zgodnie z pkt. 5.11. SIWZ) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji i obrotu paliwami ciekłymi (wymagana na podstawie art. 46 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r., o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 220 z późn. zm.).

Zamawiający potwierdza spełnienie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczenia własnego, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.1. niniejszej SIWZ.

5.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

Zamawiający potwierdza spełnienie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczenia własnego, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.1. niniejszej SIWZ.

5.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej jednym pojazdem przeznaczonym do przewożenia przedmiotu zamówienia (autocysterna), wyposażonym w urządzenia pomiarowe posiadające aktualne świadectwo legalizacji oraz zbiornikiem z atestowanym urządzeniem pomiarowym (dystrybutorem) o pojemności nie mniejszej niż 5 000 L, posiadającym na wyposażeniu min. trzycyfrowy licznik pojedynczego tankowania oraz licznik sumujący z możliwością kalibracji oraz spełniający warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18 września 2001 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego jakim powinny odpowiadać zbiorniki bezciśnieniowe i niskociśnieniowe przeznaczone do magazynowania materiałów ciekłych zapalnych (Dz. U. z 2001, nr 113, poz. 1211).

Zamawiający potwierdza spełnienie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczenia własnego, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.1. niniejszej SIWZ.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.3. SIWZ, w *stosownych sytuacjach* oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „*stosowna sytuacja*”, o której mowa w pkt 5.4. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

5.5.1. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

5.5.2. zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy.

5.5.3. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

5.5.4. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

– zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

– sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (*oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza*) należy dołączyć do oferty. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 5.1. - 5.3. musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.**

5.6. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 6 SIWZ.

5.7. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- 5.7.1. którzy nie wykażą, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. i 5.3;
- 5.7.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy.
- 5.7.3. wobec których zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy.

5.8. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.9. Zamawiający nie przewiduje badania podstaw wykluczenia wobec podwykonawców, którzy nie udostępniają zasobów na podstawie art. 22a ustawy (art. 25a ust. 5 ustawy).

5.10. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:

5.10.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

5.10.2. Zamawiający **przewiduje** podstawy wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy.

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 6 SIWZ.

- 5.10.3.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 ustawy).
- 5.10.4.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Rozdział 6

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1. Dokumenty składane wraz z ofertą (formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) **przez wszystkich wykonawców:**

- 6.1.1.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 5 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą **oświadczenia (aktualne na dzień składania ofert)** w zakresie wskazanym w załączniku Nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.1. **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 6.1.1.**

- 6.1.2.** Dowody, o których mowa w rozdziale 5 SIWZ, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego złożone na zasadach określonych w rozdziale 5 pkt. 5.4. – 5.6. SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

6.2. Inne dokumenty (dołączane do oferty):

- 6.2.1.** Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać upoważnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, inne. Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 570) Wykonawca podaje tylko adres URL i jeżeli potrzeba kod do pobrania dokumentu. Wykonawcy z Polski nie muszą podawać tych informacji. W/w dokumenty można złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej *za zdolność z oryginałem* przez Wykonawcę.
- 6.2.2.** Dowód wniesienia wadium:
- a) w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu – potwierdzenie wykonania polecenia przelewu (na poleceniu przelewu należy wpisać jego tytuł, czyli nazwę przetargu: "wadium – Sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby Gminy Masłowice w 2019 r." lub co najmniej numer postępowania: „wadium – UG.271.16.2018”),
 - b) pozostałych przypadkach akceptowalnych form wniesienia wadium, czyli w jednej z form, o której mowa w rozdziale VIII niniejszej SIWZ - oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego, który powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego – w Sekretariacie w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) opisanym tak jak opakowanie z ofertą, z dopiskiem „WADIUM”, a dokument ten musi zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
- 6.2.3.** pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień (jeżeli dotyczy, tj. jeśli oferta nie jest podpisywana przez osobę lub osoby bezpośrednio uprawnione do składania oświadczeń woli, tj. jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.1., w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
- 6.2.4.** w przypadku oferty wspólnej - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

6.3. Dokumenty składane po otwarciu ofert bez wezwania zamawiającego przez wszystkich wykonawców:

(PROSIMY NIE SKŁADAĆ TYCH DOKUMENTÓW WRAZ Z OFERTA!)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy **z podmiotami, które złożyły oferty w postępowaniu**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ.**

6.4. Dokumenty składane po otwarciu ofert na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

(PROSIMY NIE SKŁADAĆ TYCH DOKUMENTÓW WRAZ Z OFERTA!)

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
 - b) aktualnej koncesji na obrót paliwami ciekłymi,
 - c) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ;**
 - d) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
- 6.5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 6.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.6. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.7. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia - składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 5.5.1. i 5.5.4. należy złożyć w formie oryginału.
- 6.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 6.10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w sekcji 6.2.1. i 6.4. a) w formie elektronicznej pod określonymi adresami

internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

- 6.11.** W przypadku wskazania przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w sekcji 6.2.1. i 6.4. a) które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6.12.** Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 6.13.** Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 6.14.** W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 6.8., 6.12. i 6.13. oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
- 6.15.** Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.12. w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
- 6.16.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.17.** Jeżeli Wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie, o którym mowa powyżej, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny

potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym składane są oświadczenia lub dokumenty.

- 6.18.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.19.** Oferty nie zawierające odpowiednio podpisanego we wskazanym miejscu Formularza ofertowego (Załącznika nr 1 do niniejszej SIWZ) będą traktowane jako niekompletne i jako takie będą podlegać odrzuceniu. Zamawiający nie wymaga złożenia parafowanej treści projektu umowy (Załącznika nr 2 do niniejszej SIWZ), przyjmując, że składający ofertę Wykonawca domyślnie akceptuje jego treść (z zachowaniem możliwości wnoszenia poprawek w trybie przetargowym).
Formularz ofertowy składany jest w oryginale.
- 6.20.** W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jako najkorzystniejszej, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.21.** W zakresie formy, okresu ważności i języka w jakim mogą być składane oświadczenia lub dokumenty obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.22. Wykonawcy zagraniczni:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.1. i 6.4. ppkt. a) i b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz że posiadają aktualne uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- b) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 7
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

7.1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100 gr.) do upływu terminu składania ofert.

7.2. Wadium można wnieść w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

7.3. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z terminem składania ofert.

7.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy – **Gmina Masłowice BSZP O/Wielgomłynny F/Masłowice 67 8973 0003 0030 0030 1918 0004 z adnotacją „wadium – sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby Gminy Masłowice w 2019 r.”** lub co najmniej numer postępowania: **„wadium – UG.271.16.2018”**. Kopie dowodu wpłaty należy załączyć do oferty.

7.5. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie (do dnia i godziny) upływu składania ofert.

7.6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie innej niż pieniężna, dokumenty te powinny zostać przedłożone w oryginale. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzieleni wadium od reszty dokumentów). Z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- a) że gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
- b) nazwa dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia- do dnia”,
- e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

7.7. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony, a oferta uznana za odrzuconą.

7.8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy – nie uwzględniając zasad określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 b ustawy – Prawo zamówień publicznych.

7.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 7.10.

7.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

7.11. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

-
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 7.12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7.13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 7.14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 7.9., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 7.15. Wykonawca, którego oferta została wybrana, a który wniósł wadium w pieniądzu, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7.16. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP oraz wadium wniesionego w formie niepieniężnego, wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywał będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 7.17. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
-

Rozdział 8

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/ lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp zastrzeżona jest forma pisemna.
- 8.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.3. Komunikacja w trakcie postępowania, **poza czynnością złożenia oferty**, tj. np. zapytania, powiadomienia, informacje, ogłoszenia odpowiedzi na pytania, wezwania, wyjaśnienia między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usługi drogą elektroniczną (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1030) na adres:
- Dane tele-adresowe Zamawiającego:
Gmina Masłowice
Masłowice 4, 97-515 Masłowice
znak sprawy: UG.271.16.2018
nr fax: 44 787 46 16 lub 44 787 46 25
adres e-mail: przetargi@maslowice.pl

lub w zakresie korespondencji wymagającej formy pisemnej albo potwierdzenia za zgodność z oryginałem:

- a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.);
- b) osobiście lub przez posłańca na adres siedziby Zamawiającego, sekretariat, Masłowice 4, 97-515 Masłowice.

- 8.4.** Poza tym, w prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń lub dokumentów w/w wymienionych (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp), dla których w SWIZ, ustawie Pzp lub Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 2 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) przewidziano wyłącznie formę pisemną lub złożenie ich w oryginale.
- 8.5.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2016 r. Poz. 1030 ze zm.), **każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania bez dodatkowego wezwania strony przekazującej dokument lub informację.**
W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 8.6.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.7.** Zapytania do SIWZ mogą być złożone w dniach i godzinach pracy urzędu (tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 do 15:30) w formie:
- pisemnej, na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale I specyfikacji,
- faksem na nr (44) 787-46-16 lub (44) 787-46-25,
- drogą elektroniczną na adres: przetargi@maslowice.pl
Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w wersji edytowalnej.
- 8.8.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.9.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.6.
- 8.10.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazuje SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.bip.maslowice.pl oraz www.przetargi.ipzp.pl/ug-maslowice.
- 8.11.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bip.maslowice.pl oraz www.przetargi.ipzp.pl/ug-maslowice.

- 8.12.** Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej www.bip.maslowice.pl oraz www.przetargi.ipzp.pl/ug-maslowice.
- 8.13.** Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania a wykonawcami.
- 8.14.** Wyjaśnienia Wykonawców w toku badania i oceny ofert.
- a) W toku badania i oceny ofert Zamawiających może wezwać Wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego złożonych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp;
 - b) Uzupełnione, poprawione oświadczenia i dokumenty lub wyjaśnienia powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia nie później niż w dniu, w którym upłynął wyznaczony pierwotnie termin ich złożenia (z ofertą lub w odpowiedzi na wezwanie zastosowane na podstawie art. 26 ust. 2 ustaw Pzp).
 - c) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - d) Jeżeli zaoferowana cena, lub istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.
- 8.15.** Osobom uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- w zakresie procedury przetargowej – D. Sambor – tel./fax: (44) 787-46-16 lub (44) 787-46-25 wew. 30;
 - w zakresie przedmiotu zamówienia – J. Zemsta - tel./fax: (44) 787-46-16 lub (44) 787-46-25 wew. 30.
- 8.16. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.**

Rozdział 9

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1.** Wykonawca jest związany ofertą 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).
- 9.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3.** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
- 9.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z

wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9.5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

10.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych**.

10.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.

10.4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

10.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.

10.7. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.

10.8. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

10.9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

10.10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

10.12. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

10.13. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

10.14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11

ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

10.15. Określone w Rozdziale 6 SIWZ dokumenty i oświadczenia winny być złożone w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Dokumenty, o których mowa w w/w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia *za zgodność z oryginałem* dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub formie elektronicznej.

10.16. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem **adresu siedziby – wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną** z zaznaczeniem Pełnomocnika.

10.17. Oferta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**,
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ według wzorów stanowiących odpowiednio **Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ**,
- c) dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać upoważnienie do podpisania oferty, o których mowa w pkt. 6.2.1. SIWZ,
- d) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o którym mowa w pkt. 6.2.3. SIWZ, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- e) pełnomocnictwo wykonawców występujących wspólnie, o którym mowa w pkt. 6.2.4. SIWZ, w przypadku oferty wspólnej;
- f) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.6.1 i 5.6.4 SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;
- g) Dowód wniesienia wadium.

10.18. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. **Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:**

- a) nazwa, adres, numer telefonu i faksu wykonawcy;
- b) Gmina Masłowice , Masłowice 4, 97-515 Masłowice.
- c) Oferta w przetargu nieograniczonym na „Sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby Gminy Masłowice w 2019 r.”
- d) Znak sprawy: UG.271.16.2018.
- e) Nie otwierać przed dniem 28.11.2018 r. do godz. 10:15.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.

- 10.19.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego opakowania, oznakowania oferty lub niedostarczenia jej w terminie składania ofert.
- 10.20.** W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowania przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

Rozdział 11

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1.** Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 10.17 należy złożyć w terminie **do dnia 28 listopada 2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie **Urzędu Gminy Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice, pokój nr 1 (sekretariat)**.
Godziny urzędowania określono w pkt. 1.1. niniejszej SIWZ.
- 11.2.** **Uwaga!** Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 11.3.** Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 listopada 2018 r. o godz. 10:15** w siedzibie **Urzędu Gminy Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice, pokój nr 4 (sala posiedzeń)**.
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu udzielonej gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.4.** Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt. 7.16 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 11.5.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę wycofaną.
- 11.6.** Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy, zamawiający przekaze wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.
Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.maslowice.pl i www.przetargi.ipzp.pl/ug-maslowice) informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.7.** Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 11.1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

Rozdział 12

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

12.1. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ cenę oferty.

12.2. Łączna cena oferty (za 60000 L) musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

12.3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

12.4. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „**obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego**”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miały obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

12.6. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

12.7. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 2 do SIWZ.**

Rozdział 13

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Zamawiający oceni i porówna złożone przez Wykonawców niewykluczonych z udziału w postępowaniu i nie podlegających odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy Pzp. Oferty będą ocenione w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ.

13.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

1) Cena (C) – 60 %

2) Termin płatności faktury (T) – 40 % (wydłużenie terminu płatności faktury ponad wymagany w SIWZ termin płatności, tj. ponad 21 dni) .

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując, że 1% = 1 punkt.

Łączna maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.

13.2.1. Kryterium – „cena” (C)- 60%

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Cena jednostkowa netto 1 litra oleju napędowego winna być obliczona w następujący sposób:

$$C_j \text{ zł} = (C_1 \text{ zł} + C_2 \text{ zł}) : 2 + M \%$$

$$C_j \text{ zł} = (4,1250 \text{ zł} + 4,1260 \text{ zł}) : 2 + M \%$$

Gdzie:

C_j – cena jednostkowa 1 litra oleju napędowego netto **z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.**

C₁ – cena netto 1 l oleju napędowego opublikowana w dniu 19 listopada 2018 r. na stronie PKN ORLEN S.A. (zakładka hurtowe ceny paliw – olej napędowy Ekodiesel) z dokładnością do 4 miejsc po przecinku – 4,1250 zł.

C₂ – cena netto 1 l oleju napędowego opublikowana w dniu 19 listopada 2018 r. na stronie GRUPY LOTOS (zakładka poznaj Lotos - dla biznesu – hurtowe ceny paliw – olej napędowy Eurodiesel) z dokładnością do 4 miejsc po przecinku – 4,1260 zł.

M – stała wysokość marży wyrażona w %.

Dla zapewnienia porównywalności ofert przy wyliczeniu ceny oferty Wykonawca przyjmuje w/w ceny netto oleju napędowego opublikowane na w/w stronach PKN ORLEN S.A. i GRUPY LOTOS w dniu 19 listopada 2018 r. z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

W formularzu ofertowym Wykonawca podaje:

- 1) cenę jednostkową netto za 1 litr oleju napędowego (C_j) obliczoną zgodnie z w/w pkt. 13.2.1. z **dokładnością do 4 miejsc po przecinku.** wyrażoną zarówno cyfrowo jak i słownie;
- 2) stałą, niezmienną wysokość marży o jaką zwiększana będzie cena hurtowa 1 litra oleju napędowego netto (czyli uśredniona cena hurtowa oleju napędowego – ON Ekodiesel i ON Eurodiesel ze stacji ORLEN i LOTOS, zgodna z informacjami znajdującymi się na stronach internetowych PKN ORLEN S.A. i GRUPY LOTOS obowiązująca w dniu/chwili złożenia zamówienia paliwa);
- 3) łączną cenę netto (C_n) za całość zamówienia obliczoną zgodnie ze wzorem: C_n = C_j x 60 000 litrów oleju napędowego **z dokładnością do 2 miejsc po przecinku;**
- 4) stawkę i łączną kwotę podatku od towarów i usług (VAT) według obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT);
- 5) łączną cenę brutto (C_b) obejmującą podatek VAT za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (60 000 litrów oleju napędowego) **z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.**

Wszystkie kwoty w formularzu ofertowym winny być podane w złotych polskich (C_j, C_n, C_b).

Łączna cena netto (C_n) oferty oraz łączna cena brutto oferty (C_b) powinna być wyrażone zarówno cyfrowo jak i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę zgodnie z zasadami matematyki w następujący sposób:

- w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,
- w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „cena”, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{nb}}{C_{bb}} \times 60 \text{ pkt}$$

C_{nb} – najniższa cena brutto ofertowa spośród ofert nieodrzuconych za 60 000 L

C_{bb} – cena brutto za 60 000 L oferty badanej.

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (60 000 L), podanej przez Wykonawcę.

W kryterium „**Cena**”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

13.2.2. Kryterium - „Termin płatności faktury” (T) – 40 % (wydłużenie terminu płatności faktury ponad wymagany w SIWZ termin płatności, tj. ponad 21 dni):

T - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium wydłużenie terminu płatności ponad wymagany w SIWZ termin płatności, tj. ponad 21 dni, gdzie punkty wyliczone są wg wzoru:,

$$T = \frac{T_b}{9} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

T_b – zaproponowana przez Wykonawcę ilość dni o jaką wydłużony zostanie termin płatności w ofercie badanej,

9 - maksymalna ilość dni o jaką można wydłużyć termin płatności.

Maksymalna ilość dni o jaką Wykonawca może wydłużyć termin płatności faktury to **9 dni** ponad termin wymagany w SIWZ, tj. 21 dni.

Oferty wykonawców, którzy zaoferują wydłużenie terminu płatności faktury o więcej niż **9 dni** zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.

13.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium obliczonych wg wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „**cena**”,

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „**Termin płatności faktury**”

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej.

13.4. Zamawiający dokona podsumowania punktów uzyskanych przez daną ofertę we wszystkich kryteriach oceny ofert.

13.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

- 13.7.** Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów oraz w przypadkach określonych w ust. 1 a ustawy, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 90 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

- 13.8.** Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.9. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24 aa ustawy może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Rozdział 14 UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1.** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 14.2.** Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.3.** Informacje o których mowa w pkt. 14.2. tiret pierwszy oraz tiret piąty – siódmy, Zamawiający opublikuje na stronie internetowej: (www.bip.maslowice.pl oraz www.przetargi.ipzp.pl/ug-maslowice).

Rozdział 15

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1.** Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.
- 15.2.** Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
- 15.3.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 15.4.** Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez któregoś z Wykonawców z środków ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany.
- 15.5.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać:
- strony umowy,
 - cel działania,
 - sposób współdziałania,
 - zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,
 - ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym;
 - wskazanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego upoważnionego do wystawienia faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanej inwestycji.
- 15.6.** Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.
- 15.7.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 15.8.** Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.9. Wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu: dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

Rozdział 16

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.
- 16.2.** Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego: Gmina Masłowice BSZP O/Wielgomłyny F/Masłowice 67 8973 0003 0030 0030 1918 0004 z adnotacją „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby Gminy Masłowice w 2019 r.”.*
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.3.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.4.** Istotne postanowienia gwarancji należytego wykonania umowy na roboty budowlane.
- Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie niepieniężnej, wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego.
- W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji zawierała postanowienia, z których wynikać będzie, że:
- 1) Gwarancja będzie nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie, do określonej kwoty stanowiącej zapłatę za powstałe w okresie ważności gwarancji, zobowiązania Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych / w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Zobowiązanego wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w tym z tytułu kar umownych.
 - 2) Gwarant wypłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji bez konieczności przedstawiania przez Zamawiającego dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Zamawiającego wypłaty danej kwoty pieniężnej do wysokości kwoty gwarancji;
 - 3) Gwarant nie będzie żądał przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty kwoty przedstawionej Gwarantowi do wypłaty;
 - 4) gwarancja jest bezwarunkowa, gdy wypłata z gwarancji uzależniona jest jedynie od złożenia gwarantowi przez beneficjenta żądania zapłaty w formie określonej w gwarancji oraz oświadczenia, iż osoba, za którą gwarant udzielił gwarancji, nie wywiązała się z zobowiązań wobec beneficjenta. Natomiast, gdy gwarancja zawiera klauzulę „*zobowiązujemy się bezwarunkowo do zapłaty*” oraz wskazane

są, poza oświadczeniem beneficjenta, dodatkowe dokumenty, gwarancję taką uznaje się za bezwarunkową, tylko jeżeli złożenie tych dokumentów nie stanowi warunku, od którego gwarant uzależnia zapłatę, ale jedynie traktowane są jako dokumenty informacyjne;

- 5) Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja postanowień Umowy w żaden sposób nie będzie podstawą do zwolnienia Gwaranta od odpowiedzialności w ramach udzielonej gwarancji, co również oznacza, że Gwarant nie będzie żądał powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
- 6) Zalecany wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.

- 16.5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 16.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16.7. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego na formularzu oferty stanowiącym załącznik do umowy, Wykonawca na co najmniej 5 dni przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
- 16.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Rozdział 17

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY, ZMIANA UMOWY

- 17.1. Projekt Umowy stanowi **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
- 17.2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 17.1.
- 17.3. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we wzorze Umowy.

Rozdział 18

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 18.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie.

18.2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.2.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.2.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

18.2.3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

18.2.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

18.2.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 19.2.

18.2.6. Termin wniesienia odwołania określono w art. 182 ustawy Pzp.

18.2.7. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Skarga do sądu.

18.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.

18.3.1. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

18.3.2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18.3.3. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości

lub w części.

- 18.3.4.** W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Rozdział 19 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający **nie przewiduje**:

- zawarcia umowy ramowej w rozumieniu przepisów art. 2 pkt. 9a ustawy Pzp,
- składania ofert wariantowych,
- rozliczania w walutach obcych,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy,
- zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Rozdział 20 ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Projekt umowy.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – w trybie art. 25 a ust. 1 ustawy.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 25 a ust. 1 ustawy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Załącznik nr 6 - Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Załącznik nr 7 – Zalecany wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

WÓJT GMINY
Bogusław Gontkowski

.....
Kierownik Zamawiającego

Masłowice, dnia 19.11.2018 r.