

**UMOWA Nr  
na usunięcie wyrobów zawierających azbest**

zawarta w dniu .....2021 r. w Urzędzie Gminy Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice, pomiędzy:

**1) Gminą Masłowice** z siedzibą Masłowice 4, 97-515 Masłowice, NIP: 7722259981, REGON: 590648103, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez: **Pana Bogusława Gontkowskiego** – Wójta Gminy Masłowice przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Masłowice – **Pani Justyny Masica**

a

**2) \*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:**

**spółką pod firmą „...”** z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul. ...., ..... (wpisać adres), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ....., REGON ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez .....<sup>1</sup>/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy<sup>2</sup>,

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

**Panią/Panem ...**, legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., PESEL ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul. .... (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ....., REGON ....., zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy<sup>3</sup>, wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

**Ustalenia ogólne**

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145) oraz Regulaminem udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych netto w Urzędzie Gminy Masłowice na: „ **Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Masłowice w 2021 roku** ”.

**§ 1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania – na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego rozstrzygniętego w dniu .....2021 r. – na świadczenie usługi pn: „**Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Masłowice w 2021 roku**”. Zakres zamówienia obejmuje odbiór (załadunek), transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z posesji stanowiących własność osób fizycznych z terenu gminy Masłowice w ilości **ok. 159,200 Mg**.
2. Miejsce odbioru: posesje osób fizycznych na terenie Gminy Masłowice, zgodnie z wykazem stanowiącym integralną część niniejszej umowy – Załącznik Nr 1 do umowy.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego zamówienia, o którym mowa wyżej, ze względu na fakt, iż podane ilości wyrobów zawierających azbest objętych przedmiotem zamówienia zostały określone w sposób szacunkowy. Podstawą faktycznego rozliczenia będzie protokół podpisany przez właściciela nieruchomości oraz karty przekazania odpadów na składowisko odpadów.**

**§2**

<sup>1</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

<sup>2</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

<sup>3</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

**Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 1 w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **31 sierpnia 2021 roku**.
2. Za termin zakończenia umowy rozumie się zakończenie wszelkich prac objętych umową oraz dokonanie odbioru końcowego potwierdzonego spisaniem protokołu odbioru robót podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

**§ 3**

**Oświadczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) dysponuje niezbędnym sprzętem do wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) posiada zezwolenie wymagane dla świadczenia usług objętych umową,
  - 3) posiada niezbędną wiedzę i zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa w zakresie zasad bezpiecznego użytkowania i usuwania, wyrobów zawierających azbest,
  - 4) prace związane z realizacją zlecenia wykonywane będą przez osoby posiadające odpowiednie przeszkolenie w zakresie postępowania z wyrobami zawierającymi azbest.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności do:
  - 1) prowadzenia prac przez pracowników przeszkolonych przez uprawnioną instytucję w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz przestrzegania procedur dotyczących bezpiecznego postępowania,
  - 2) posiadania niezbędnego wyposażenia technicznego i socjalnego zapewniającego prowadzenie określonych planem prac oraz zabezpieczenia pracowników i środowiska przed narażeniem na działanie azbestu,
  - 3) zapewnienia warunków bezpiecznego usuwania wyrobów zawierających azbest z miejsca ich występowania,
  - 4) prowadzenia prac w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska oraz powodujący zminimalizowanie pylenia,
  - 5) zgodnego z przepisami prawa oznakowania odpadów zawierających azbest,
  - 6) magazynowania przygotowanych do transportu odpadów w miejscach zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych,
  - 7) uporządkowania terenu po zakończeniu prac na każdej posesji,
  - 8) ważenia odpadów w obecności właściciela posesji oraz sporządzenia protokołu odbioru odpadów podpisanego przez właściciela posesji, Wykonawcę i przedstawiciela gminy,
  - 9) transportu odpadów zawierających azbest zgodnie z przepisami o przewozie towarów niebezpiecznych,
  - 10) unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest poprzez składowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody majątkowe oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także w związku z ruchem pojazdów.
3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny demontażu/odbioru wyrobów zawierających azbest z właścicielem nieruchomości, u którego ma być wykonana usługa.
4. Po podpisaniu umowy wykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu harmonogramu prac.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
  - 1) protokół odbioru robót objętych zakresem zamówienia potwierdzający wykonanie usługi podpisany przez obie strony umowy;
  - 2) protokoły potwierdzające odbiór płyt azbestowych od właścicieli nieruchomości wskazujące w Mg ilość odpadów azbestowych odebranych i przeznaczonych do unieszkodliwienia zawierające oświadczenie o wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych, sanitarnych i prawidłowym oczyszczeniu terenu z odpadów azbestowych, podpisane przez Wykonawcę, właściciela nieruchomości, u którego wykonano usługę oraz przedstawiciela gminy;

## Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego

### Projekt umowy

(Znak postępowania: **UG.271.2.ZO.2021**)

- 3) kartę/-y przekazania odpadów zawierających azbest w celu ich unieszkodliwienia na odpowiednie składowisko odpadów azbestowych (zgodnie z ustawą o odpadach).
- 4) oświadczenie o wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi, normami i przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z:
  - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649),
  - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089),
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1973),
  - Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 701),
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1923),
  - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (tj. Dz. U. z 2005 r., Nr 216, poz. 1824),
  - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.).

### § 5

#### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie bieżącego nadzoru;
- 2) dokonanie odbioru wykonanych prac;
- 3) regulowanie płatności wynikających z faktur wystawianych przez Wykonawcę na zasadach określonych w umowie;
- 4) współpraca z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego zobowiązań oraz informowanie Wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy;
- 5) udostępnianie na żądanie Wykonawcy dokumentów składanych przez użytkowników (właścicieli nieruchomości) na etapie rekrutacji.

### § 6

#### Wysokość wynagrodzenia

1. Strony ustalają wynagrodzenie za **odbior (załadunek), transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest za 1 Mg odpadów w wysokości:**

cena netto ..... (słownie: .....).

podatek VAT 8% ..... zł ( słownie: .....)

cena brutto ..... zł(słownie: .....).

2. Cena całkowita zamówienia wyliczona zostanie na podstawie faktycznego wykonania zadania (faktycznej ilości odebranych wyrobów zawierających azbest), z tym, że łączna wartość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto (słownie: .....).
3. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Kwoty określone w ust. 1 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do wykonania zadania.

### § 7

**Płatności**

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru końcowego faktycznej ilości odebranych i unieszkodliwionych płyt azbestowo-cementowych wraz z transportem i załadunkiem, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Strony zgodnie ustalają, że faktura zostanie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni od terminu zakończenia zadania – odbioru końcowego.
3. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot zamówienia określony w §1 płatne będzie przez Zamawiającego jednorazowo za całość wykonanego zadania w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Faktura wystawiana przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy winna zawierać następujące dane:  
**Gmina Masłowice**  
**Masłowice 4, 97-515 Masłowice,**  
**(NIP: 7722259981)**
5. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
6. Płatność wynikająca z umowy zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) w związku z czym Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie wskazany na przedłożonej Zamawiającemu fakturze należy do Niego i został dla tego rachunku utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
8. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
9. W przypadku zamiaru złożenia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury drogą elektroniczną należy przesłać ją na adres skrzynki PEPPOL: 7722259981.

**§8**

**Odbiór przedmiotu zamówienia**

1. Odbiór zakończonych prac zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
2. Wraz ze zgłoszeniem o gotowości do odbioru Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:
  - 1) protokół odbioru robót objętych zakresem zamówienia potwierdzający wykonanie usługi podpisany przez obie strony umowy;
  - 2) protokoły potwierdzające odbiór płyt azbestowych od właścicieli nieruchomości wskazujące w Mg ilość odpadów azbestowych odebranych i przeznaczonych do unieszkodliwienia zawierające oświadczenie o wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych, sanitarnych i prawidłowym oczyszczeniu terenu z odpadów azbestowych, podpisane przez Wykonawcę, właściciela nieruchomości, u którego wykonano usługę oraz przedstawiciela gminy;
  - 3) kartę/-y przekazania odpadów zawierających azbest w celu ich unieszkodliwienia na odpowiednie składowisko odpadów azbestowych (zgodnie z ustawą o odpadach).
  - 4) oświadczenie o wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi, normami i przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z:
    - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649),
    - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1973),
    - Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.),
    - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1923),

- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (tj. Dz. U. z 2005 r., Nr 216, poz. 1824),
  - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.).
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy odbioru prac do czasu usunięcia wad.
  4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad, o którym mowa w § 4 pkt 2 niniejszej umowy.
  5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
  6. Wykonawca zobowiązany będzie również do okazania na żądanie Zamawiającego innych dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, do posiadania których zobligowany będzie Wykonawca w świetle obowiązujących przepisów prawa.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zawinione przekroczenie terminu realizacji określonego w § 4 umowy - 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100 gr.) za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto.
3. Karę, o której mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.
5. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## **§ 10**

### **Ochrona danych osobowych**

1. W związku z wykonaniem Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych i zastosowanie będą miały poniższe postanowienia tego paragrafu. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się również odpowiednio w przypadku powierzenia danych osobowych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego wymienionych w Umowie, wyłącznie w zakresie: imię, nazwisko, funkcja.
3. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu wykonania Umowy,
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do podania danych podwykonawcy w sytuacji powierzenia mu przez Wykonawcę zadań określonych w Umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE. L nr 119, Str. 1 z późn. zm.) oraz ustawy o Ochronie Danych Osobowych 10.05.2018 r. (Dz. U. z 2018 poz. 100).
6. Po odstąpieniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu, a następnie usunąć wszystkie dane osobowe powierzone na podstawie Umowy oraz ich kopie z wszelkich posiadanych nośników.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych ponosi odpowiedzialność jak administrator tych danych, to jest jak Zamawiający.
8. **W związku z koniecznością, w celu realizacji niniejszej Umowy, przekazania Wykonawcy dodatkowych danych osobowych właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą wyroby zawierające azbest, Strony podpiszą umowę o przetwarzanie danych osobowych i klauzulę poufności stanowiącą załącznik nr 2 i 3 do niniejszej Umowy.**

## **Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego**

Projekt umowy

---

(Znak postępowania: **UG.271.2.ZO.2021**)

---

### **§ 11**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji mniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do umowy są:
  - 1) Wykaz budynków – zał. Nr 1
  - 2) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – zał. Nr 2
  - 3) Formularz ofertowy – zał. Nr 3
  - 4) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami – zał. Nr 4.

**W imieniu Zamawiającego:**

.....  
(Imię i Nazwisko, funkcja)

**W imieniu Wykonawcy:**

.....  
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....  
(kontrasygnota Skarbnika)

---

**Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego**  
Projekt umowy

(Znak postępowania: **UG.271.2.ZO.2021**)

Załącznik nr 2 do umowy Nr ...../2021 z dnia ..... 2021 r.

**UMOWA**  
**POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DO UMOWY NR .....**

		Zawarta w dniu:	<i>[DATA]</i>
		w miejscowości:	<i>MASŁOWICE</i>
Pomiędzy „ADMINISTRATOREM”		<i>GMINA MASŁOWICE</i>	
	reprezentowanym przez:	<i>WÓJTA MASŁOWIC</i>	
a „PODMIOTEM PRZETWARZAJĄCYM”		<i>[OZNACZENIE PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO]</i>	
	reprezentowanym przez:	<i>[OZNACZENIE REPREZENTACJI]</i>	

o następującej treści:

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W związku z realizacją umowy nr ..... z dnia **[DATA]** r. o świadczenie usług z zakresu: **„Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Masłowice w 2021 roku”, (dalej jako Umowa główna), Administrator** spełniwszy wszystkie niezbędne przesłanki legalności przetwarzania danych, powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** na podstawie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. zwanego dalej „rozporządzeniem ogólnym” przetwarzanie danych osobowych.
2. Przetwarzanie danych osobowych przez **Podmiot przetwarzający** odbywa się w ściśle określonym niniejszą Umową zakresie.
3. **Administrator** zobowiązany jest współdziałać z **Podmiotem przetwarzającym** w wykonaniu niniejszej Umowy, udzielać **Podmiotowi przetwarzającemu** wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń **Administradora**, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał **dane osobowe mieszkańców Gminy Masłowice**.
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy, charakter oraz kategorie danych osobowych w zakresie:
  - 1) zbiorów danych osobowych: **właściciele nieruchomości zamieszkujący Gminę Masłowice.**
  - 2) struktury zbioru: **imię, nazwisko, adres nieruchomości, numery ewidencyjne działek, obręb, numer telefonu.**
3. Celem powierzenia danych jest **realizacja postanowień Umowy głównej**.

4. Zakres przetwarzania obejmuje: **wprowadzanie, wgląd, modyfikację, drukowanie, usuwanie, archiwizację, przesyłanie danych osobowych.**
5. **Charakter przetwarzania obejmuje przetwarzanie w ramach ewidencji papierowych oraz elektronicznych.**
6. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonywania przez Podmiot przetwarzający na rzecz Administratora usług szczegółowo opisanych w Umowie głównej.

**§ 3**

**Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych**

1. **Podmiot przetwarzający** zapewnia gwarancje wdrożenia w swojej organizacji odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w ten sposób, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia ogólnego.
2. **Podmiot przetwarzający** przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie **Administratora** (w tym przypadku jest to niniejsza umowa) – co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba, że obowiązek taki nakłada na **Podmiot przetwarzający** prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega **Podmiot przetwarzający**. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje **Administratora** o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że zgodnie z rozporządzeniem ogólnym:
  - 1) prowadzi odpowiednie polityki opisujące sposób przetwarzania danych osobowych,
  - 2) znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają odpowiedni poziom bezpieczeństwa tych danych,
  - 3) aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, względem których zachodzi proces przetwarzania danych osobowych stosuje środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 rozporządzenia ogólnego,
  - 4) zapewnia ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem rozporządzenia ogólnego, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, w zakresie, za który odpowiada **Podmiot przetwarzający**,
  - 5) do wykonania czynności objętych umową dopuszcza jedynie osoby posiadające imienne upoważnienia oraz posiadające zobowiązanie do zachowania powziętych informacji podczas wykonywania czynności, o których mowa powyżej, w tajemnicy. Jednocześnie osoby oddelegowane do wykonania czynności w ramach usług określonych umową macierzystą, posiadające odpowiednią wiedzę z zakresu ochrony danych osobowych.
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z prawem Unii, rozporządzeniem ogólnym, innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, a także niniejszą Umową.
5. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić **Administratora** o:
  - 1) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a w szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
  - 2) każdym nieupoważnionym dostępem do danych osobowych,
  - 3) każdym naruszeniu w zakresie bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych w terminie 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO oraz art. 34 ust. 3 RODO,

- 4) każdym żądaniu otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie.
6. **Podmiot przetwarzający** pomaga **Administratorowi** w wykonywaniu obowiązków określonych w art. 32 - 36 rozporządzenia ogólnego.
7. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się pomagać **Administratorowi** poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się – na żądanie **Administratora** – do przygotowania i przekazania **Administratorowi** informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania **Administratora**.
8. **Administrator** zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych wcześniej doraźnych audytów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez **Podmiot przetwarzający**, oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień.
9. Termin 7 dni, o którym mowa w ust. 8, nie ma zastosowania w sytuacji prowadzenia kontroli w wyniku incydentu bezpieczeństwa, kiedy to **Administrator** może przeprowadzić kontrolę niezwłocznie.
10. **Podmiot przetwarzający**, zgodnie z § 3 ust. 8 Umowy, jest w obowiązku umożliwić **Administratorowi**, Inspektorowi Ochrony Danych **Administratora** lub innemu audytorowi upoważnionemu przez **Administratora** przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich. Jednocześnie, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie rozporządzenia ogólnego lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych, **Podmiot przetwarzający** niezwłocznie informuje o tym **Administratora**.
11. Na zakończenie audytu, o których mowa w § 3 ust. 8 Umowy, **Administrator** sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują najwyższe kierownictwo **Administratora** oraz najwyższe kierownictwo **Podmiotu przetwarzającego**. **Podmiot przetwarzający** może wnieść zastrzeżenia do protokołu w terminie 10 dni roboczych licząc od daty jego podpisania.
12. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się dostosować do zaleceń poaudytowych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
13. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie **Administratora** dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.
14. **Podmiot przetwarzający** jest uprawniony do korzystania z usług innego Podmiotu przetwarzającego w trakcie realizacji przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody **Administratora** na dalsze powierzenie ich przetwarzania temu innemu Podmiotowi przetwarzającemu.
15. **Podmiot przetwarzający** jest obowiązany poinformować **Administratora** o każdym planowanym dalszym powierzeniu przetwarzania danych osobowych innemu Podmiotowi przetwarzającemu, który w terminie 14 dni od otrzymania tej informacji udziela zgodę lub wyraża sprzeciw wobec dalszego powierzenia przetwarzania w/w danych innemu Podmiotowi przetwarzającemu wskazanemu przez **Podmiot przetwarzający**.
16. **Podmiot przetwarzający** jest zobowiązany zapewnić, iż inny podmiot przetwarzający, z którego usług zamierza korzystać przy przetwarzaniu danych osobowych daje wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
17. W przypadku dalszego powierzenia czynności przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu **Podmiot przetwarzający** nakłada na ten inny podmiot przetwarzający na mocy umowy (w formie pisemnej, przy czym wymóg pisemności umowy spełnia umowa zawarta

(Znak postępowania: **UG.271.2.ZO.2021**)

---

w formie elektronicznej]], takie same obowiązki ochrony danych jakie spoczywają na **Podmiocie przetwarzającym** w ramach niniejszej umowy, w szczególności obowiązki dotyczące wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, tak aby przetwarzanie odpowiadało wymogom art. 32 RODO.

18. **Podmiot przetwarzający** ponosi wobec **Administradora** odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania innego podmiotu przetwarzającego związane z ochroną powierzonych Danych osobowych jak za własne działania i zaniechania.
19. W przypadku dopuszczenia się przez inny podmiot przetwarzający naruszenia zasad ochrony powierzonych danych osobowych, **Administrator** ma prawo żądać zaprzestania korzystania przez **Podmiot przetwarzający** z usług tego podmiotu w procesie przetwarzania danych osobowych.

#### **§ 4**

##### **Postanowienia dotyczące zachowania poufności w zakresie ochrony danych osobowych**

1. **Podmiot przetwarzający**, w przypadku przetwarzania danych na rzecz i w imieniu **Administradora** zobowiązany jest zapewnić poufność informacji, które uzyska na etapie współpracy z **Administratorem**.
2. Obowiązek zachowania w poufności danych **Administradora**, dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, które to informacje **Podmiot przetwarzający** uzyska w trakcie lub w związku z realizacją Umowy głównej bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania.
3. Klauzula poufności względem informacji powziętych na etapie współpracy z **Administratorem** obowiązuje **Podmiot przetwarzający** przez okres trwania współpracy, a także bezterminowo po jej zakończeniu.
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., tym samym oświadcza ich znajomość.

#### **§ 5**

##### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. **Podmiot przetwarzający** jest odpowiedzialny za udostępnienie i/lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie, ujawnienie osobom/podmiotom nieuprawnionym bądź wykorzystanie danych osobowych w jakikolwiek inny nieuprawniony sposób.
2. **Podmiot przetwarzający** ponosi całkowitą odpowiedzialność za swoje działania, działania swoich pracowników bądź współpracowników, jak również innych podmiotów przetwarzających, za które **Podmiot przetwarzający** odpowiada, a którym **Podmiot przetwarzający** podpowierzył przetwarzanie danych osobowych.

#### **§ 6**

##### **Czas obowiązywania umowy powierzenia**

1. Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas trwania Umowy głównej.

#### **§ 7**

##### **Warunki wypowiedzenia i rozwiązania umowy**

1. Wypowiedzenie Umowy głównej skutkuje równoczesnym wypowiedzeniem niniejszej umowy.

2. **Administrator** ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy **Podmiot przetwarzający**:
  - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
  - 2) „pod powierzył” przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom bez uprzedniej pisemnej zgody **Administradora**,
  - 3) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych, czego wynikiem jest powstała szkoda majątkowa lub niemajątkowa osoby, której dane dotyczą,
  - 4) zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej Umowy, a w szczególności niespełniania wymagań określonych w § 3 Umowy.
3. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem **Podmiot przetwarzający** zależnie od decyzji **Administradora** usuwa lub zwraca **Administratorowi** wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba, że prawo Unii lub prawo krajowe nakazuje przechowywanie danych osobowych.
4. **Podmiot przetwarzający** jest obowiązany niezwłocznie wykonać obowiązek, o którym mowa w ust. 3 powyżej, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia rozwiązania niniejszej umowy, jak również poinformować o tym **Administradora** na piśmie w terminie 3 dni od jego wykonania.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy jest lub stanie się nieważne, pozostała część niniejszej umowy pozostaje w mocy. Strony niezwłocznie podejmą czynności w celu zastąpienia nieważnego postanowienia przez odpowiednie postanowienie, które jest ważne i najbliższe zamierzonemu przez Strony znaczeniu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa, oprócz formy pisemnej, zachowana jest również w formie elektronicznej zgodnie z art. 28 ust. 9 rozporządzenia ogólnego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy rozporządzenia ogólnego, a także kodeksu cywilnego.
5. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby **Administradora**.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

-----  
za **Administradora**

-----  
za **Podmiot przetwarzający**

**Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego**  
Projekt umowy

(Znak postępowania: **UG.271.2.ZO.2021**)

Załącznik nr 3 do umowy Nr ...../2021 z dnia ..... 2021 r.

**KLAUZULA POUFNOŚCI**

**§ 1**

1. **[NAZWA PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO]** powinien zachować poufność względem informacji dotyczących danych osobowych osób fizycznych, które zdobędzie na każdym etapie współpracy z **GINĄ MASŁOWICE**.
2. Poufność, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej klauzuli zachowują jednocześnie pracownicy podmiotu zewnętrznego.
3. **[NAZWA PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO]** zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników w zakresie bezpieczeństwa informacji, których oddelegowuje do pracy w organizacji Administratora.

**§ 2**

1. Klauzula poufności względem informacji powziętych na etapie współpracy z **GINĄ MASŁOWICE** obowiązuje **[NAZWA PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO]** przez okres trwania umowy macierzystej, a także bezwzględnie po jej **zakończeniu przez czas nieoznaczony**.

**§ 3**

1. **[NAZWA PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO]** zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

**§ 4**

1. W przypadku nie dochowania warunków klauzuli poufności, **GINA MASŁOWICE** zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy macierzystej o sygn. **[OZNACZENIE UMOWY LUB DATA JEJ ZAWARCIA]** w trybie natychmiastowym.

**§ 5**

1. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy informacji, do których ujawnienia wobec właściwych podmiotów, podmiot zewnętrzny jest zobowiązany na podstawie przepisów prawa.

-----  
za Administratora

-----  
za Podmiot zewnętrzny