

Nazwa Zamawiającego: Gmina Masłowice
Prowadzący postępowanie: Urząd Gminy Masłowice
Adres: Masłowice 4, 97- 515 Masłowice
Tel./faks: (44) 787- 46-16
REGON: 590648103, NIP: 772-22-59-981
Adres poczty elektronicznej: przetargi@maslowice.pl
Numer skrzynki PEPPOL: 7722259981

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby Gminy Masłowice w 2021 roku”

(Znak sprawy: UG.271.13.2020)

ZATWIERDZAM

Sekretarz Gminy Masłowice – Edyta Majchrowska

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Masłowice, dnia 10 listopad 2020 roku

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Masłowice zwana dalej „Zamawiającym”

Adres: Masłowice 4, 97-515 Masłowice,

NIP: 7722259981, REGON: 590648103,

Nr telefonu +48 (44) 787-46-16, 25 nr faksu +48 (44) 787-46-16,25,

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: [/73b6vj3oas/skrytka](#) znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Adres poczty elektronicznej: przetargi@maslowice.pl

Strona internetowa: <https://www.bip.maslowice.pl>

Numer skrzynki PEPPOL: [7722259981](#)

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Masłowice:

Poniedziałek, środa i czwartek: godz. 7:30 – 15:30

Wtorek: godz. 7:30 – 16:30

Piątek: godz. 7:30 – 14:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.2 Podstawa prawna udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3 Wartość zamówienia.

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), w odniesieniu do robót budowlanych.

1.4 Słownik.

Użyte w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „**ustawa Pzp**” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.),
- 2) „**SIWZ**” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) „**zamówienie**” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ,
- 4) „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
- 5) „**Zamawiający**” – Gmina Masłowice,
- 6) „**Wykonawca**” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) „**RODO**” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Rozdział 2 OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

2.1. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **UG.271.13.2020**.

2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Rozdział 3 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice, NIP: 7722259981, REGON: 590648103, nr telefonu +48 (44) 787-46-16, 25, nr faksu +48 (44) 787-46-16,25;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Masłowice: nr telefonu +48 (44) 787-46-16, 25, nr faksu +48 (44) 787-46-16,25; e-mail: sekretariat@maslowice.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby Gminy Masłowice w 2021 roku**”, **znak sprawy: UG.271.13.2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest: sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby pojazdów stanowiących własność Gminy Masłowice w 2021 roku.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę i wyładunek 54 000 L oleju napędowego, przy czym Zamawiający zastrzega sobie zakup oleju napędowego w mniejszej ilości, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

Dostawa przedmiotu umowy następować będzie partiami, sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, każdorazowo na podstawie zlecenia wysłanego pisemnie, e-mail, faxem lub za pośrednictwem telefonu, w którym zostanie określona ilość zamawianego oleju napędowego. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia paliwa w ciągu 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Dostawy winny być realizowane w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godz. 7:30 – 14:30. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu żądanej partii oleju, trwającej ponad 4 dni Zamawiający dokona zakupu oleju napędowego we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku braku możliwości dostarczenia lub wydania przez Wykonawcę paliwa, Zamawiający zatankuje na koszt Wykonawcy na innej, najbliższej stacji paliw.

Wykonawca będzie dostarczał i dokonywał rozładunku przedmiotu umowy na własny koszt, własnymi autocysternami posiadającymi cyfrowe dystrybutory, gwarantujące dokładność spustu paliwa i aktualną ich legalizację. Ilość dostarczonego oleju napędowego ustalona zostanie wg wskazań tych dystrybutorów i zostanie uwidoczniona na dowodzie dostawy podpisanym przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby olej napędowy odpowiadał polskim normom jakościowym określonym w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 660 z późn. zm.), ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o biokomponentach i biopaliwach ciekłych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1233 z późn. zm.) oraz wydanych na podstawie powyższych ustaw rozporządzeniach, w tym w szczególności Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680), Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 22 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2020 r., poz. 727) oraz normie PN-EN 590+A1:2017-06/Ap1:2017-11E – Paliwa do pojazdów samochodowych – oleje napędowe. Wymagania i metody badań.

Zamawiający z uwagi na brak możliwości magazynowania oleju napędowego wymaga, aby olej napędowy tankowany był partiami do nieodpłatnie użyczonego mu przez Wykonawcę zbiornika z atestowanym urządzeniem pomiarowym (dystrybutorem) o pojemności nie mniejszej niż 5 000 L. Zbiornik na paliwo Wykonawca dostarcza, wyładuje i zainstaluje we wskazanym przez Zamawiającego miejscu (w miejscowości Masłowice) w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do jego przyjęcia przez Zamawiającego. Zgłoszenie gotowości przyjęcia zbiornika na paliwo nastąpi na podstawie zlecenia wysłanego pisemnie, e-mail, faxem lub za pośrednictwem telefonu.

W ramach bezpłatnego użyczenia zbiornika, o którym mowa powyżej, Wykonawca zapewni również w okresie trwania umowy bezpłatne przeglądy okresowe stanu technicznego zbiornika wraz z kalibracją licznika (w każdym przypadku zgłoszenia wątpliwości co do poprawności jego wskazań), bezpłatny serwis oraz inne czynności niezbędne do zachowania prawidłowego funkcjonowania zbiornika.

Zbiornik na paliwo musi posiadać na wyposażeniu min. trzycyfrowy licznik pojedynczego tankowania oraz licznik sumujący z możliwością kalibracji oraz spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18 września 2001 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego jakim powinny odpowiadać zbiorniki bezciśnieniowe i niskociśnieniowe przeznaczone do magazynowania materiałów ciekłych zapalnych (Dz. U. z 2001, nr 113, poz. 1211).

Wykonawca w dniu dostawy zbiornika na paliwo przekaze Zamawiającemu:

- szczegółową instrukcję obsługi (eksploatacji) dostarczonego zbiornika,
- ważne dopuszczenie bieglego z zakresu pożarnictwa,
- wymagane dokumenty dozoru technicznego dopuszczające zbiornik do eksploatacji oraz przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie jego eksploatacji. Zamawiający będzie użytkował zbiornik w okresie obowiązywania umowy, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, po zgłoszeniu przez Zamawiającego opróżnienia zawartości zbiornika z ostatniej dostarczonej przez Wykonawcę partii paliwa, Wykonawca w terminie maksymalnie 3 dni roboczych odinstaluje i odbierze zbiornik od Zamawiającego. W przypadku

wystąpienia w okresie użytkowania przez Zamawiającego uszkodzenia zbiornika nie nadającego się do naprawy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt nowy zbiornik zgodny z w/w wymaganiami zawartymi w SIWZ.

4.2. Rozliczenie realizacji zamówienia:

Cena sprzedaży, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, będzie obliczana w następujący sposób:

- 1) cena brutto dostarczonego oleju napędowego ON w trakcie trwania umowy jest to: cena jednostkowa netto oleju napędowego (tj. uśredniona cena hurtowa oleju napędowego – ON Ekodiesel i ON Eurodiesel ze stacji ORLEN i LOTOS, zgodna z informacjami znajdującymi się na stronach internetowych PKN ORLEN S.A. i GRUPY LOTOS obowiązująca w dniu/chwili zamówienia paliwa) powiększona o marżę (która jest stała przez cały czas trwania umowy) i pomnożona przez ilość litrów dostarczonego oleju napędowego oraz powiększona o wartość podatku od towarów i usług VAT w wysokości ustawowej;
- 2) marża do ceny hurtowej 1 l oleju napędowego netto, o której mowa w pkt. 1, obowiązująca w dniu zamówienia paliwa jest stała, niezmienna i zgodnie ze złożoną ofertą będzie stosowana do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT – cena brutto 1 litra oleju napędowego może ulec zmianie.

4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę zgodności jakości dostarczonego przedmiotu umowy z obowiązującymi normami przez pobranie próbki oleju, która w przypadku ewentualnych podejrzeń, co do jakości produktu będzie oddawana do badania laboratoryjnego. Koszty badania laboratoryjnego, o którym mowa powyżej obciążają:

- 1) Wykonawcę - jeżeli olej napędowy nie spełni wymagań jakościowych,
- 2) Zamawiającego - jeżeli olej napędowy spełni wymagania jakościowe.

W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymagań jakościowych przez dostarczony olej napędowy, Zamawiający zażąda niezwłocznego dostarczenia przedmiotu umowy po raz drugi. W przypadku zwłoki w dostarczeniu paliwa przekraczającej 24 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego niespełniającej wymagań dostawy, Wykonawca pokryje całość kosztów zrealizowania dostawy przez innego Wykonawcę. W przypadku, gdy Zamawiający poniesie szkodę z tytułu niedotrzymania gwarancji jakościowej, Wykonawca zapewnia pełne pokrycie powstałych szkód.

W celu potwierdzenia standardów jakościowych dostarczonego oleju napędowego Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi świadectwo jakości z okresu objętego tankowaniem, potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów, o których mowa powyżej.

4.4. Rozwiązania równoważne.

Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w opisie zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie lub normy, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, produkty, itp. Równoważne do przedstawionych w opisie.

Dodatkowo Zamawiający podkreśla, że równoważne metody, materiały, produkty, itp. Nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, produktów, itp. Opisanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, ale muszą gwarantować spełnienie zdefiniowanych tam wymagań Zamawiającego.

Zamawiający do wszystkich nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dopisuje wyrazy „lub równoważny”.

4.5. Klauzula zatrudnienia

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3A ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- sporządzania ewidencji i sprawozdań wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy.

(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie I osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. Samozatrudnienia, jako podwykonawcy). Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. Osób uprawnia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3A ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

4.6. Podwykonawcy.

Zamawiający **dopuszcza korzystanie z podwykonawców**. Wykonawca:

- 1) jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym - **załącznik nr 1 do SIWZ** - części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców;
- 2) w przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - o ile będą znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
- 3) jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są w projekcie umowy.

4.7. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.

4.8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.

4.9. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

09134100 – 8 olej napędowy

44611410 – 3 zbiornik do przechowywania oleju

Rozdział 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie od dnia 01.01.2021 do dnia 31.12.2021 r.

Rozdział 6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji i obrotu paliwami ciekłymi (wymagana na podstawie art. 46 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r., o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2168 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 755 z późn. zm.).

6.2.2. sytuacja ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Określenie warunku: Zamawiający stawia szczegółowe wymagania w zakresie oceny tych zdolności, tj. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą że dysponują lub będzie dysponował:

a) co najmniej jednym pojazdem przeznaczonym do przewożenia przedmiotu zamówienia (autocysterna), wyposażonym w urządzenia pomiarowe posiadające aktualne świadectwo legalizacji;

b) zbiornikiem z atestowanym urządzeniem pomiarowym (dystrybutorem) o pojemności nie mniejszej niż 5 000 L, posiadającym na wyposażeniu min. trzycyfrowy licznik pojedynczego

tankowania oraz licznik sumujący z możliwością kalibracji oraz spełniający warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18 września 2001 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego jakim powinny odpowiadać zbiorniki bezciśnieniowe i niskociśnieniowe przeznaczone do magazynowania materiałów ciekłych zapalnych (Dz. U. z 2001, nr 113, poz. 1211).

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą Oświadczenia własnego (**zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 do SIWZ**).

- 6.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy Pzp).
- 6.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.2.3 SIWZ, w *stosownych sytuacjach* oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „*stosowna sytuacja*”, o której mowa w pkt 6.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
- 6.5.1. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 6.5.2. zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy.
 - 6.5.3. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 6.5.4. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (*oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza*) należy dołączyć do oferty. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 6.2.3. musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.**
- 6.7. *Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale 8 SIWZ.*

Rozdział 7

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp.
- 7.2. Zamawiający **przewiduje podstawy wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 ustawy Pzp.**

- 7.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20, a także art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 7.4 SIWZ.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp).
- 7.7. *Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SIWZ.*

Rozdział 8

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

- 8.1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z ofertą, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:**
- a) nie podlega wykluczeniu,**
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 i 4 SIWZ**
- 8.2. **Inne dokumenty (dołączane do oferty):**
- 8.2.1 Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać upoważnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, inne. Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 570) Wykonawca podaje tylko adres URL i jeżeli potrzeba kod do pobrania dokumentu. Wykonawcy z Polski nie muszą podawać tych informacji. W/w dokumenty można złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zdolność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.2.2 pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień (jeżeli dotyczy, tj. jeśli oferta nie jest podpisywana przez osobę lub osoby bezpośrednio uprawnione do składania oświadczeń woli, tj. jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów);
- 8.2.3 przypadku oferty wspólnej - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.3. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego** informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (**informacji z otwarcia ofert**), jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem

- dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.
- 8.4. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.**
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. **Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 8.7. **Na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**
- 8.7.1. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 6 niniejszej SIWZ:**
- a) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, **sporządzonego zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ** – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.2.3.);
- b) aktualnej koncesji na obrót paliwami ciekłymi.
- 8.7.2. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 7 niniejszej SIWZ:**
- a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.
- 8.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 8.7.1 SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- a) pkt 8.7.2 lit. a) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 8.10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.9 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 8.11 SIWZ stosuje się.
- 8.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w 8.7.2 lit a) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 8.9 lit. a) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 8.11 SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.

- 8.13.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.14.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 8 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 8.15.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 8 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 8.16.** Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 6.2. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 8.17.** Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.18.** Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia (tj. dokumenty wskazane w pkt 8.2 i 8.7.2 - składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.5.1. i 6.5.4 należy złożyć w formie oryginału.
- 8.19.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.20.** Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowani wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 8.21.** Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 8.22.** W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 8.19., 8.20. i 8.21. oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
- 8.23.** Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 8.20. w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

- 8.24. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.25. Jeżeli Wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie, o którym mowa powyżej, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym składane są oświadczenia lub dokumenty.
- 8.26. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.27. Oferty nie zawierające odpowiednio podpisanego we wskazanym miejscu Formularza ofertowego (Załącznika nr 1 do niniejszej SIWZ) będą traktowane jako niekompletne i jako takie będą podlegały odrzuceniu. Zamawiający nie wymaga złożenia parafowanej treści projektu umowy (Załącznika nr 2 do niniejszej SIWZ), przyjmując, że składający ofertę Wykonawca domyślnie akceptuje jego treść (z zachowaniem możliwości wnoszenia poprawek w trybie przetargowym). Formularz ofertowy składany jest w oryginale.
- 8.28. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 8.29. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 9

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **(WRAZ Z OFERTA) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), ustawy Pzp.
- 9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te

zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (*jeżeli dotyczy*).

9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.

9.6. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.7.2 SIWZ.**

9.7. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.8. **Podwykonawcy.**

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenia zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców (o ile są znane).

Rozdział 10

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2 SIWZ. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- b) oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców,
- c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.7 SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa:
 - w pkt. 8.7.1 SIWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 6.2 SIWZ,
 - w pkt. 8.7.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców,

Rozdział 11

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO

**Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE
WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 11.1. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/ lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp zastrzeżona jest forma pisemna.
- 11.2. Komunikacja w trakcie postępowania, poza czynnością złożenia oferty, tj. np. zapytania, powiadomienia, informacje, ogłoszenia odpowiedzi na pytania, wezwania, wyjaśnienia między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usługi drogą elektroniczną (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 344) na adres:
Dane tele-adresowe Zamawiającego:
Gmina Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice
znak sprawy: UG.271.13.2020
nr fax: 44 787 46 16 lub 44 787 46 25
adres e-mail: przetargi@maslowice.pl
lub w zakresie korespondencji wymagającej formy pisemnej albo potwierdzenia za zgodność z oryginałem:
a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.);
b) osobiście, kurierem lub przez posłańca na adres siedziby Zamawiającego, sekretariat, Masłowice 4, 97-515 Masłowice.
- 11.3. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwanymi dalej ogólnie „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na numerem referencyjny postępowania drogą elektroniczną na adres: przetargi@maslowice.pl.
- 11.4. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania drogą elektroniczną.
- 11.5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 11.2. SIWZ adres email (za wyjątkiem oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. u. z 2016 r., poz. 1126).
- 11.6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2016 r. Poz. 1030 ze zm.), **każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania bez dodatkowego wezwania strony przekazującej dokument lub informację.**
- 11.7. **W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.**
- 11.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak **nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo**

pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 11.9. Pytania należy przysyłać za pomocą poczty elektronicznej. W temacie pisma należy podać tytuł przetargu. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną w wersji edytowalnej.
- 11.10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego (<https://www.bip.maslowice.pl>).
- 11.11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ.
- 11.12. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (<https://www.bip.maslowice.pl>).
- 11.13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 11.15. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej Zamawiającego (<https://www.bip.maslowice.pl>).
- 11.16. Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 11.17. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.
- 11.18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.20. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.
- 11.21. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami pracowników Urzędu Gminy Masłowice:
- w zakresie procedury przetargowej – Ewa Stypa-Wodo – tel./fax: (44) 787-46-16 lub 25 wew. 24;
 - w zakresie przedmiotu zamówienia – Monika Dąbrowska - tel./fax: (44) 787-46-16 lub 25 wew. 24.

Rozdział 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 13

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 13.2. Oferta powinna być sporządzona **w języku polskim**.
- 13.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 13.4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 13.5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 13.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
- 13.7. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 13.8. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

- 13.9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 13.10. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 13.11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 13.12. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 1) **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ**
 - 2) **Oświadczenia**, o których mowa w pkt. 8.1 SIWZ – **do wykorzystania wzór (druk) stanowiący Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ**
 - 3) **Pełnomocnictwo** osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze lub notariusza, z którego wynika prawo do podpisania oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (**jeżeli dotyczy**);
 - 4) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp (**jeżeli dotyczy**).
 - 5) **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt 9.2 SIWZ podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze (**jeżeli dotyczy**).
- 13.13. Ofertę, oświadczenia a także wykaz dostaw zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 13.14. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaferowana tylko jedna cena, ustalona zgodnie z opisem w rozdziale 16 SIWZ.
- 13.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.16. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 2018 poz. 419, z późn. zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

UWAGA

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma wtedy charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia łącznie trzy warunki:

- *ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,*
- *nie została ujawniona do wiadomości publicznej tzn. nie jest znana ogółowi lub osobom, które ze względu na prowadzoną działalność są zainteresowane jej posiadaniem,*
- *podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.*

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

- 1) odczytywanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
 - 2) które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
 - 3) ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.
- 13.17. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym dokumencie wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”,
- 13.18. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 13.19.** Określone w Rozdziale 6 SIWZ dokumenty i oświadczenia winny być złożone w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 13.20.** W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem adresu siedziby – wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika.
- 13.21.** Dokumenty, o których mowa w w/w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub formie elektronicznej.
- 13.22.** Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:
- a) nazwa, adres, numer telefonu i faksu wykonawcy;
 - b) **Gmina Masłowice**
Masłowice 4, 97-515 Masłowice.
 - c) Oferta w przetargu nieograniczonym na „**Sukcesywna dostawa oleju napędowego na potrzeby Gminy Masłowice w 2021 roku**”.
 - d) **Znak sprawy: UG.271.13.2020.**
 - e) Nie otwierać przed dniem **18.11.2020 r. do godz. 10:10**
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.
- 13.23.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego opakowania, oznakowania oferty lub niedostarczenia jej w terminie składania ofert.
- 13.24.** W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowania przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

Rozdział 14

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 14.1.** Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 13.12 SIWZ **należy złożyć do dnia 18.11.2020 do godz. 10:00** w siedzibie **Urzędu Gminy Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice, pokój nr 1 (sekretariat). Godziny urzędowania określono w pkt. 1.1. niniejszej SIWZ.**
- 14.2.** Uwaga! Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 14.3.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.11.2020 r. o godz. 10:10** w siedzibie **Urzędu Gminy Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice, pokój nr 4 (sala posiedzeń)**
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu udzielonej gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.4.** Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy, zamawiający przekaze wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.
- 14.5.** Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt. 7.16 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 14.6.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie

pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę wycofaną.

- 14.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.1 SIWZ nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 14.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (<https://www.bip.maslowice.pl>) informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.9. W przypadku złożenia oferty po terminie, o którym mowa w punkcie 14.1 SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesieniu odwołania.

Rozdział 15

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą **przez okres 30 dni od terminu składania ofert.**
- 15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 16

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN). Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 SIWZ**), którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 16.2. Podstawą do określenia ceny oferty jest SIWZ wraz załącznikami.
- 16.3. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „**obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego**”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.4. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 16.5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 16.6. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 16.7. Wysokość upustu oferowana w ofercie będzie stała w okresie objętym umową.
- 16.8. Oferowana cena będzie traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać żadnym negocjacom.
- 16.9. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 2 do SIWZ.**

Rozdział 17

BADANIE OFERT

- 17.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści

złożonych ofert.

- 17.2. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów oraz w przypadkach określonych w art. 90 ust. 1a ustawy Pzp, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 90 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy Pzp.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

17.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 17.4. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ustawy może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 18

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 18.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena	60
2	Termin płatności faktury	40

- 18.2. Ocena oferty zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi
- 18.3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 18.4. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena jednostkowa netto 1 litra oleju napędowego winna być obliczona w następujący sposób:

$$C_j \text{ zł} = (C_1 \text{ zł} + C_2 \text{ zł}) : 2 + M \%$$

$$C_j \text{ zł} = (3,2760 \text{ zł} + 3,272 \text{ zł}) : 2 + M \%$$

Gdzie:

C_j – cena jednostkowa 1 litra oleju napędowego netto **z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.**

C_1 – cena netto 1 l oleju napędowego opublikowana w dniu 10 listopad 2020 r. na stronie PKN ORLEN S.A. (zakładka hurtowe ceny paliw – olej napędowy Ekodiesel) z dokładnością do 4 miejsc po przecinku – 3,2760 zł.

C_2 – cena netto 1 l oleju napędowego opublikowana w dniu 10 listopad 2020 r. na stronie GRUPY LOTOS (zakładka poznaj Lotos - dla biznesu – hurtowe ceny paliw – olej napędowy Eurodiesel) z dokładnością do 4 miejsc po przecinku – 3,2720 zł.

M – stała wysokość marży wyrażona w %.

Dla zapewnienia porównywalności ofert przy wyliczeniu ceny oferty Wykonawca przyjmuje w/w ceny netto oleju napędowego opublikowane na w/w stronach PKN ORLEN S.A. i GRUPY LOTOS w dniu 10 listopada 2020 r. z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

W formularzu ofertowym Wykonawca poda:

- 1) cenę jednostkową netto za 1 litr oleju napędowego (C_j) obliczoną zgodnie z w/w pkt. 13.2.1. z **dokładnością do 4 miejsc po przecinku**, wyrażoną zarówno cyfrowo jak i słownie;
- 2) stałą, niezmienną wysokość marży o jaką zwiększana będzie cena hurtowa 1 litra oleju napędowego netto (czyli uśredniona cena hurtowa oleju napędowego – ON Ekodiesel i ON

Eurodiesel ze stacji ORLEN i LOTOS, zgodna z informacjami znajdującymi się na stronach internetowych PKN ORLEN S.A. i GRUPY LOTOS obowiązująca w dniu/chwili złożenia zamówienia paliwa);

3) łączną cenę netto (C_n) za całość zamówienia obliczoną zgodnie ze wzorem:

$C_n = C_j \times 54\,000$ litrów oleju napędowego **z dokładnością do 2 miejsc po przecinku**;

4) stawkę i łączną kwotę podatku od towarów i usług (VAT) według obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT);

5) łączną cenę brutto (C_b) obejmującą podatek VAT za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (54 000 litrów oleju napędowego) **z dokładnością do 2 miejsc po przecinku**.

Wszystkie kwoty w formularzu ofertowym winny być podane w złotych polskich (C , C_n , C_b).

Łączna cena netto (C_n) oferty oraz łączna cena brutto oferty (C_b) powinna być wyrażone zarówno cyfrowo jak i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę zgodnie z zasadami matematyki w następujący sposób:

- w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,

- w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

18.5. Punkty za kryterium „Termin płatności faktury (T)”

W kryterium „Termin płatności faktury (T)” ocenie zostanie poddany zaoferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty termin płatności faktur z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia podany w dniach.

Maksymalna liczba punktów -40. Punkty będą przyznawane wg poniższych zasad:

- za zaoferowanie 14 dniowego terminu płatności – 0,00 pkt
- za zaoferowanie 21 dniowego terminu płatności – 20,00 pkt
- za zaoferowanie 30 dniowego terminu płatności – 40,00 pkt

18.6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

$$\text{Przyznana ilość punktów (P)} = C + T$$

gdzie:

C - ilość punktów za kryterium cena,

T - ilość punktów za kryterium **termin płatności faktury**

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej.

18.7 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

18.8 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

18.9. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 19.2. Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. Informacje o których mowa w pkt. 19.2 tiret pierwszy Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej: (<https://www.bip.maslowice.pl>).

Rozdział 20**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY
ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 20.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 20.2. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.
- 20.3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
- 20.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 20.5. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez któregoś z Wykonawców z środków ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany.
- 20.6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.
- 20.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 20.8. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.9. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 20.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 20.10. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w rozdziale 21 niniejszej SIWZ.
- 20.11. Wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu: dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 20.12. Brak okazania dokumentów, o których mowa powyżej traktowany będzie przez Zamawiającego jako

uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

Rozdział 21

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2% ceny brutto oferty** (z podatkiem VAT).
- 21.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
- 21.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Przedborzu
nr rachunku: **22 8988 0001 0000 0018 8447 0008**
Tytuł przelewu: „Znak sprawy: UG.271.12.2020 - ZNWU”
- 21.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.
- 21.5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 21.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.7. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego na formularzu oferty stanowiącym załącznik do umowy, Wykonawca na co najmniej 5 dni przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
- 21.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 21.9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.10. Istotne postanowienia gwarancji należytego wykonania umowy na roboty budowlane.
- 21.11. Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie niepieniężnej, wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego.
- 21.12. W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji zawierała postanowienia, z których wynikać będzie, że:
- Gwarancja będzie nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie, do określonej kwoty stanowiącej zapłatę za powstałe w okresie ważności gwarancji,

zobowiązania Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych / w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Zobowiązanego wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w tym z tytułu kar umownych.

- 2) Gwarant wypłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji bez konieczności przedstawiania przez Zamawiającego dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Zamawiającego wypłaty danej kwoty pieniężnej do wysokości kwoty gwarancji;
- 3) Gwarant nie będzie żądał przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty kwoty przedstawionej Gwarantowi do wypłaty;
- 4) gwarancja jest bezwarunkowa, gdy wypłata z gwarancji uzależniona jest jedynie od złożenia gwarantowi przez beneficjenta żądania zapłaty w formie określonej w gwarancji oraz oświadczenia, iż osoba, za którą gwarant udzielił gwarancji, nie wywiązała się z zobowiązań wobec beneficjenta. Natomiast, gdy gwarancja zawiera klauzulę „zobowiązujemy się bezwarunkowo do zapłaty” oraz wskazane są, poza oświadczeniem beneficjenta, dodatkowe dokumenty, gwarancję taką uznaje się za bezwarunkową, tylko jeżeli złożenie tych dokumentów nie stanowi warunku, od którego gwarant uzależnia zapłatę, ale jedynie traktowane są jako dokumenty informacyjne;
- 5) Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja postanowień Umowy w żaden sposób nie będzie podstawą do zwolnienia Gwaranta od odpowiedzialności w ramach udzielonej gwarancji, co również oznacza, że Gwarant nie będzie żądał powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
- 6) Zalecany wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.

Rozdział 22

POSTANOWIENIA UMOWY

- 22.1. Projekt Umowy stanowi **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
- 22.2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 22.1 SIWZ.
- 22.3. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy Pzp, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w Projekcie Umowy.

Rozdział 23

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy.
- 23.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 23.3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 23.5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 23.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 23.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 23.9.** Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.10.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.11.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
- 23.12.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 23.13.** Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 23.14.** W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Rozdział 24

INFORMACJE DODATKOWE

24.1 Zamawiający **nie przewiduje:**

- zawarcia umowy ramowej,
- składania ofert wariantowych,
- rozliczania w walutach obcych,
- aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy

24.2 Zamawiający **nie dopuszcza możliwości:**

- złożenia oferty częściowej

Rozdział 25

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Projekt umowy.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 25 a ust. 1 ustawy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – w trybie art. 25 a ust. 1 ustawy.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Załącznik nr 6 - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Załącznik nr 7 – Zalecany wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Masłowice, dnia 10.11.2020 r.

.....
Kierownik Zamawiającego